



**Финансовый отдел Администрации  
Александровского района  
ПРИКАЗ**

17.05.2019

№ 24п

с. Александровское

Об утверждения Плана мероприятий  
по противодействию коррупции

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Финансовом отделе Администрации Александровского района Томской области на 2019 -2020 годы.
2. Признать утратившим силу приказ Финансового отдела Администрации Александровского района Томской области от 23.06.2014 № 7п.
3. Разместить настоящий приказ на сайте Финансового отдела Администрации Александровского района Томской области <http://alexandrov.findep.org/>.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель финансового отдела

Л.Н. Бобрешева

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по противодействию коррупции в Финансовом отделе Администрации Александровского района на 2019-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
<b>1.1 Обеспечение деятельности структуры противодействия коррупции. Формирование нормативной правовой основы противодействия коррупции в Финансовом отделе Администрации Александровского района (далее – финансовый отдел), планирование мероприятий, мониторинг по вопросам противодействия коррупции, подготовка аналитических, обобщающих материалов</b>			
1.1.1.	Создание постоянно действующей комиссии по противодействию коррупции	В течение года	Руководитель финансового отдела
1.1.2.	Обеспечение эффективного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Руководитель финансового отдела
1.1.2.	Отчеты о реализации мероприятий по противодействию коррупции в финансовом отделе	ежегодно	Руководитель финансового отдела
<b>1.2 Осуществление правового и методического сопровождения.</b>			
<b>Правовая подготовка лиц, ответственных за антикоррупционную работу</b>			
1.2.1.	Организация дополнительного обучения для муниципальных служащих финансового отдела, в должностные обязанности которых входит работа по противодействию коррупции	1 квартал	Руководитель финансового отдела
<b>Раздел 2. Выявление причин и условий проявления коррупции в деятельности финансового отдела, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
<b>2.1. Формирование правового пространства, свободного от коррупционных факторов</b>			

1	2	3	4
2.1.1.	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации финансовым отделом своих полномочий, внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	по мере необходимости	Руководитель финансового отдела
<b>Раздел 3. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими финансового отдела ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.</b>			
<b>3.1. Мониторинг соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и выполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</b>			
3.1.1.	Обеспечение контроля за исполнением установленного порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в финансовом отделе, о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядка сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	в течение года	Руководитель финансового отдела
3.1.2.	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих финансового отдела о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	в течение года	Руководитель финансового отдела
3.1.3.	Проведение работы по выявлению конфликта интересов на муниципальной службе в финансовом отделе, применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	в течение года	Руководитель финансового отдела
3.1.4.	Организация представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в финансовом отделе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30 апреля	Руководитель финансового отдела
3.1.5.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте администрации Александровского района Томской области в информационно-телекоммуникационной сети	до 11 мая	Руководитель финансового отдела

1	2	3	4
	«Интернет»		
<b>3.2 Выявление коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления</b>			
3.2.1.	Проведение проверок сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в финансовый отдел	по мере необходимости	Руководитель финансового отдела
3.2.2.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в финансовый отдел	при поступлении информации	Руководитель финансового отдела
3.2.3.	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими финансового отдела ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	при поступлении информации	Руководитель финансового отдела
3.2.4.	Проведение проверок соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы в финансовом отделе, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	при поступлении информации	Руководитель финансового отдела
3.2.5.	Проведение анализа уведомлений муниципальных служащих финансового отдела об иной оплачиваемой деятельности с целью выявления конфликта интересов и других нарушений требований к служебному поведению	по мере необходимости	Руководитель финансового отдела
3.2.6.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в финансовый отдел с целью выявления конфликта интересов	в течение года	Руководитель финансового отдела
3.2.7.	Проведение анализа сведений о расходах, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в финансовом отделе, в целях установления источников средств, за	До 30 июня	Руководитель финансового отдела

1	2	3	4
	счет которых совершена сделка		
<b>3.3 Правовое просвещение муниципальных служащих, консультирование</b>			
3.3.1.	Проведение вводных семинаров-тренингов с муниципальными служащими финансового отдела, впервые поступившими на муниципальную службу	по мере необходимости	Руководитель финансового отдела
3.3.2.	Проведение тренингов (бесед) с муниципальными служащими финансового отдела, увольняющимися со службы	по мере необходимости	Руководитель финансового отдела
3.3.3.	Оказание консультационной помощи муниципальным служащим финансового отдела по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости	Руководитель финансового отдела
<b>Раздел 4. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности органов власти</b>			
<b>4.1 Повышение роли печатных, электронных СМИ в правовом антикоррупционном просвещении населения</b>			
4.1.1.	Обеспечение наполнения, регулярного обновления и поддержания в актуальном состоянии подразделов официального сайта финансового отдела, посвященных вопросам противодействия коррупции в финансовом отделе	в течение года	Руководитель финансового отдела