

**ДУМА АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА**

**ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 24.12.2021 |  № 92  |
| с. Александровское |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в решение Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 № 121 «Об утверждении Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района» |

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Александровский район»

Дума Александровского района Томской области РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 № 121 «Об утверждении Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района» следующие изменения:

1.1. в Положении о Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района (приложение к решению):

**1)** статью 1 дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Контрольно - ревизионная комиссия Александровского района имеет право учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.»;

**2)** статью 3 изложить в следующей редакции:

«Деятельность Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.»;

**3)** часть 4 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«4. Штатная численность и структура Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района устанавливается правовым актом Думы Александровского района Томской области по представлению председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район» с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости структура Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района.»;

**4)** часть 4 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«4. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района, Дума Александровского района Томской области вправе обратиться в контрольно-счетный орган Томской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район» квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».»;

**5)** в статье 6:

**а)** часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. На должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район» назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего Томской области и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования «Александровский район» и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетным органом Томской области и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.»;

**б)** дополнить частью 1.1. следующего содержания:

«1.1. Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район» квалификационным требованиям, указанным в части 1 настоящей статьи, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 5 Положения, устанавливается контрольно-счетным органом Томской области.»;

**в)** пункт 4) части 2 изложить в следующей редакции:

«4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;»;

**6)** в части 5 статьи 7:

**а)** пункт 3) изложить в следующей редакции:

«3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;»;

**б)** дополнить пунктом 8):

«8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».;

**7)** в статье 8:

**а)** часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Контрольно-ревизионная комиссия Александровского района осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Александровского района Томской области и Главе Александровского района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, поступивших соответственно в бюджеты поселений, входящих в состав Александровского района Томской области;

14) осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав Александровского района Томской области, в соответствии с соглашениями, заключенными Думой Александровского района Томской области с представительными органами поселений;

15) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Томской области, уставом и нормативными правовыми актами Думы Александровского района Томской области.»;

**б)** пункт 2) части 2 изложить в следующей редакции:

«2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.»;

**8)** часть 2 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-ревизионной комиссией Александровского района в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.»;

**9)** в части 3 статье 11 слова «и запросов» исключить;

**10)** статью 15 частью 2.1 следующего содержания:

«2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

**11)** в статье 16:

**а)** часть 1 после слов «органы и организации» дополнить словами «, их должностные лица, или органы и организации, которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица,»;

**б)** дополнить 9 частью следующего содержания:

«9. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района предоставляется необходимый для реализации её полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.»;

**12)** в статье 17:

**а)** в части 1 слова «их рассмотрения и» исключить, после слова «выявленных» дополнить словами «бюджетных и иных»;

**б)** часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию Александровского района о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.»;

**в)** дополнить частью 3.1. следующего содержания:

«3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.»;

**г)** часть 4 после слов «их пресечению и предупреждению,» дополнить словами «невыполнения представлений контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район»,»;

**д)** часть 7 дополнить предложением следующего содержания:

«Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района, но не более одного раза.»;

**е)** часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.»;

**13)** в статье 19:

**а)** дополнить частью 1.1. следующего содержания:

«1.1. Контрольно-ревизионная комиссия Александровского района вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.»;

**б)** часть 6 исключить;

**14)** статью 22 изложить в следующей редакции:

«1. Должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования «Александровский район» (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, работников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Томской области.».

2. Представить в установленном законом порядке в налоговую инспекцию сведения о внесении изменений в учредительный документ для государственной регистрации.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Александровского района Томской области.

4. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования (обнародования).

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель председателя ДумыАлександровского района Е.В. Кинцель |  И.о. Главы Александровского района   С.Ф. Панов |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Думы Александровского района Томской области

«О внесении изменений в решение Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 №121 «Об утверждении Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района»

Настоящий проект решения Думы Александровского района Томской области «О внесении изменений в решение Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 №121 «Об утверждении Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района» (далее – проект решения; решение №121; Положение о КРК; КРК) разработан в целях приведения решения №121 в соответствие Федеральному закону от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Закон №6-ФЗ).

Проектом вносятся изменения, конкретизирующие порядок установления штатной численности контрольно-счетного органа. По-прежнему штатная численность будет устанавливаться правовым актом представительного органа муниципального образования. Но в редакции, предусмотренной проектом, устанавливаться она будет по представлению председателя КРК с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения его организационной и функциональной независимости.

Принципы деятельности КРК закреплены ст. 3 Положения о КРК. В целях приведения данной нормы в соответствие ст. 4 Закона №6-ФЗ, проектом устанавливается, что деятельность КРК основывается теперь не только на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности, но еще и на принципе открытости.

Квалификационные требования к должности председателя КРК, установленные статьёй 6 Положения о КРК, проектом предложено привести в соответствие статье 7 Закона №6-ФЗ. Так, теперь на должность председателя КРК назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего Томской области и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования «Александровский район» и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

Ряд положений проекта направлены на закрепление в решении №121 норм, определяющих предоставление права КРК, Думы Александровского района Томской области обратиться в контрольно-счетный орган Томской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район» квалификационным требованиям, установленным Законом № 6-ФЗ.

Проектом также предусматривается внесение изменений в перечень полномочий КРК, направленных как на дополнение его новыми полномочиями, так и на уточнение ранее установленных.

Так, предлагается предоставить КРК полномочия по осуществлению оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования «Александровский район», предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования «Александровский район». Данное предложение согласуется с вышестоящим законодательством, в соответствии с которой контрольно-счетные органы муниципальных образований отнесены к участникам стратегического планирования.

Вводятся полномочия КРК по осуществлению контроля за состоянием внутреннего и внешнего долга муниципального образования «Александровский район», по учреждению ведомственных наград и знаков отличий, утверждению положений об этих наградах и знаках. В отдельное полномочие предлагается выделить проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг с целью учета положений статьи 98 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», предусматривающих соответствующее полномочие контрольно-счетных органов.

Проект содержит положения, направленные на совершенствование порядка внесения и исполнения представлений КРК. Предлагается установить, что представление вносится объектам контроля для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, а невыполнение представления влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации. С целью обеспечения возможности наиболее полной реализации возложенных на КРК полномочий проектом предлагается установить право на постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Проектом также предлагается предусмотреть положения, касающиеся социальных гарантий сотрудников КРК.

В муниципальных образованиях Томской области имеются решения представительного органа об утверждении положения о контрольно-счетном органе муниципального образования.

Возможные риски принятия проекта не выявлены.

Негативные социально-экономические последствия действия проекта после его принятия отсутствуют.

Принятие проекта не повлечет дополнительных расходов, покрываемых за счёт средств местного бюджета.

На основании изложенного, предлагаю принять настоящий проект.

Главный специалист – юрист

Администрации района Климова А.А.

Согласовано:

Начальник Отдела экономики

Администрации Александровского района Томской области

Лутфулина Е.Л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись, дата*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

к проекту решения Думы Александровского района Томской области «О внесении изменений в решение Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 №121 «Об утверждении Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района»

В представленном проекте решения Думы Александровского района Томской области «О внесении изменений в решение Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 №121 «Об утверждении Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района» положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов, не имеется, в связи с чем, настоящий проект не подлежит оценке регулирующего воздействия.

Главный специалист – юрист

Администрации района Климова А.А.

Согласовано:

Начальник Отдела экономики

Администрации Александровского района Томской области

Лутфулина Е.Л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *подпись, дата*

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к проекту решения Думы Александровского района Томской области «О внесении изменений в решение Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 №121 «Об утверждении Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района»

Принятие проекта решения Думы Александровского района Томской области «О внесении изменений в решение Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 №121 «Об утверждении Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района» не потребует дополнительных расходов, покрываемых за счет средств местного бюджета.

Главный специалист – юрист

Администрации района Климова А.А.

СРАВНЕНИЕ РЕДАКЦИЙ

к проекту решения Думы Александровского района Томской области «О внесении изменений в решение Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 №121 «Об утверждении Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Структурная единица Положения о Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района, утвержденного решением Думы Александровского района Томской области от 24.11.2011 №121 | Редакция действующих положений  | Редакция положений **с учетом предлагаемых изменений** |
| Статья 1 | 1.Контрольно-ревизионная комиссия Александровского района (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой Александровского района и подотчетна ей.2.Контрольно-ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью, и осуществляют свою деятельность самостоятельно.3.Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий депутатов Думы Александровского района.4.Контрольно-ревизионная комиссия является Контрольно-счетным органом местного самоуправления муниципального образования «Александровский район».В соответствии с Уставом муниципального образования «Александровский район» Контрольно-ревизионная комиссия обладает правами юридического лица, являетсямуниципальным казенным учреждением, осуществляющим управленческие функции, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.Контрольно-ревизионная комиссия имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования «Александровский район».5.Контрольно-ревизионная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности. | 1.Контрольно-ревизионная комиссия Александровского района (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой Александровского района и подотчетна ей.2.Контрольно-ревизионная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью, и осуществляют свою деятельность самостоятельно.3.Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий депутатов Думы Александровского района.4.Контрольно-ревизионная комиссия является Контрольно-счетным органом местного самоуправления муниципального образования «Александровский район».В соответствии с Уставом муниципального образования «Александровский район» Контрольно-ревизионная комиссия обладает правами юридического лица, являетсямуниципальным казенным учреждением, осуществляющим управленческие функции, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.Контрольно-ревизионная комиссия имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования «Александровский район».5.Контрольно-ревизионная комиссия обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.**6. Контрольно - ревизионная комиссия Александровского района имеет право учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.** |
| Статья 3 | Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности. | Деятельность Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости**, открытости** и гласности. |
| Статья 4 | 1.Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя и аппарата. 2.Председатель Контрольно-ревизионной комиссии замещает муниципальную должность Александровского района. 3.Срок полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии составляет пять лет.4.Штатная численность и структура Контрольно-ревизионной комиссииустанавлива**ю**тсяДум**ой** Александровского района, по **предложению** председателя **Контрольно-ревизионной комиссии исходя из возложенных на Контрольно-ревизионную комиссию полномочий.**5.Штатное расписание Контрольно-ревизионной комиссии утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.6.В состав аппарата Контрольно - ревизионной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники. На инспектора Контрольно - ревизионной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального контроля в пределах компетенции Контрольно - ревизионной комиссии.7.Права, обязанности и ответственность работников аппарата Контрольно - ревизионной комиссии определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно - счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством Российской Федерации и Томской области о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.Трудовой договор с работниками аппарата Контрольно - ревизионной комиссии заключает председатель Контрольно - ревизионной комиссии. | 1.Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя и аппарата. 2.Председатель Контрольно-ревизионной комиссии замещает муниципальную должность Александровского района. 3.Срок полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии составляет пять лет.4. Штатная численность и структура Контрольно-ревизионной комиссии **Александровского района** устанавлива**е**тся **правовым актом** Дум**ы Александровского района Томской области** по **представлению** председателя **контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район» с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости структура Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района.**5.Штатное расписание Контрольно-ревизионной комиссии утверждается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.6.В состав аппарата Контрольно - ревизионной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники. На инспектора Контрольно - ревизионной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального контроля в пределах компетенции Контрольно - ревизионной комиссии.7.Права, обязанности и ответственность работников аппарата Контрольно - ревизионной комиссии определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно - счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством Российской Федерации и Томской области о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.Трудовой договор с работниками аппарата Контрольно - ревизионной комиссии заключает председатель Контрольно - ревизионной комиссии. |
| Статья 5 | 1.Председатель Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района назначается решением Думы Александровского района. Срок полномочий председателя Контрольно - ревизионной комиссии составляет пять лет. Председатель Контрольно - ревизионной комиссии по истечении срока полномочий продолжает исполнять свои обязанности до назначения Думой Александровского района в установленном порядке председателя Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района.2.Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Думу Александровского района:1)председателем Думы Александровского района;2)не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Александровского района;3)Главой Александровского района.3.Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Думу Александровского района в письменной форме не позднее, чем за 30 дней до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-ревизионной комиссии.4.При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии, Дума Александровского района вправе **запрашивать мнение председателя Контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации** о соответствии **представленных** кандидатур квалификационным требованиям, установленным **статьей 6** Федеральн**ого** закон**а** от **07.02.**2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».5.Решение Думы Александровского района о назначении на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии принимаются не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов открытым голосованием.6.По поручению и от имени Думы Александровского района срочный трудовой договор  с председателем Контрольно-ревизионной комиссии заключает Председатель Думы Александровского района. 7. Полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии начинаются со дня назначения на должность и прекращаются по истечении срока полномочий.8. утратила силу. | 1.Председатель Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района назначается решением Думы Александровского района. Срок полномочий председателя Контрольно - ревизионной комиссии составляет пять лет. Председатель Контрольно - ревизионной комиссии по истечении срока полномочий продолжает исполнять свои обязанности до назначения Думой Александровского района в установленном порядке председателя Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района.2.Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Думу Александровского района:1)председателем Думы Александровского района;2)не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Александровского района;3)Главой Александровского района.3.Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Думу Александровского района в письменной форме не позднее, чем за 30 дней до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-ревизионной комиссии.4. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии **Александровского района**, Дума Александровского района **Томской области** вправе **обратиться в контрольно-счетный орган Томской области за заключением** о соответствии кандидатур **на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район»** квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от **7 февраля** 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».5.Решение Думы Александровского района о назначении на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии принимаются не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов открытым голосованием.6.По поручению и от имени Думы Александровского района срочный трудовой договор  с председателем Контрольно-ревизионной комиссии заключает Председатель Думы Александровского района. 7. Полномочия председателя Контрольно-ревизионной комиссии начинаются со дня назначения на должность и прекращаются по истечении срока полномочий.8. утратила силу. |
| Статья 6 | 1.На должность председателя **Контрольно-ревизионной комиссии** назначаются граждане Российской Федерации, **имеющие** высше**е** образовани**е** **и** опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции **для председателя Контрольно-ревизионной комиссии –** не менее пяти лет.2.Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии в случае:1)наличия у него неснятой или непогашенной судимости;2)признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;3)отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;4)**выхода из** гражданства Российской Федерации или **приобретения** гражданства иностранного государства либо **получения** вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.5) наличия основания, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.3.Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, и дети супругов и супруги детей) с председателем Думы Александровского района, Главой Александровского района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Александровского района. 4.Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. 5.Председатель Контрольно-ревизионной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. | 1. На должность председателя **контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район»** назначаются граждане Российской Федерации, **соответствующие следующим квалификационным требованиям:****1) наличие** высше**го** образовани**я**;**2)** опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;**3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего Томской области и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования «Александровский район» и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетным органом Томской области и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.****1.1. Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район» квалификационным требованиям, указанным в части 1 настоящей статьи, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 5 Положения, устанавливается контрольно-счетным органом Томской области.**2.Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии в случае:1)наличия у него неснятой или непогашенной судимости;2)признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;3)отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;4) **прекращения** гражданства Российской Федерации или **наличия** гражданства **(подданства)** иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;5) наличия основания, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.3.Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, и дети супругов и супруги детей) с председателем Думы Александровского района, Главой Александровского района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Александровского района. 4.Председатель Контрольно-ревизионной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. 5.Председатель Контрольно-ревизионной комиссии, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. |
| Статья 7 | 1.Председатель и инспектор Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района являются должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии.2.Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.3.Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. 4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.5. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Думы Александровского района в случаях:1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;2) признания их недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;3) **выхода из** гражданства Российской Федерации или **приобретения** гражданства иностранного государства либо **получения** вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;4) подачи письменного заявления об отставке;5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования;6) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 – 3 статьи 6 настоящего Положения. | 1.Председатель и инспектор Контрольно - ревизионной комиссии Александровского района являются должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии.2.Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.3.Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. 4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.5. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Думы Александровского района в случаях:1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;2) признания их недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;3) **прекращения** гражданства Российской Федерации или **наличия** гражданства **(подданства)** иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;4) подачи письменного заявления об отставке;5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования;6) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 – 3 статьи 6 настоящего Положения.**8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным** **законом** **от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным** **законом** **от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным** **законом** **от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».** |
| Статья 8 | 1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие полномочия:1) контрол**ь** за **исполнением** бюджета **муниципального образования**;2) экспертиза проектов бюджета **муниципального образования**;3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета **муниципального образования**;4) **организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации**;5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения **имуществом,** **находящимся в собственности муниципального образования, в том числе охраняемыми** результат**ами** интеллектуальной деятельности **и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию**;6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета **муниципального образования** и имущества, находящегося в собственности **муниципального образования**;7) **финансово-экономическая** экспертиза проектов муниципальных правовых актов **(включая обоснованность финансово-экономических обоснований),** **направленных Думой Александровского района и Администрацией района в Контрольно-ревизионную комиссию,** в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;8) анализ бюджетного процесса в **Александровском районе** и подготовка предложений**,** **направленных на его** совершенствовани**е**;9) **подготовка** информации о ходе исполнения бюджета **района**, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий **и представление такой информации** в Думу Александровского района и Главе Александровского района;**10)** контрол**ь** за законностью, **результативностью (**эффективностью **и экономностью)** использования средств бюджета района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Александровского района;**11)** осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав Александровского района, в соответствии с соглашениями, заключенными Думой Александровского района с представительными органами поселений;12) анализ данных реестра расходных обязательств Александровского района на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами Александровского района, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета района;**13) контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития Александровского района;** **14)** **контроль** за состоянием муниципального **внутреннего** долга **и использованием кредитных ресурсов;****15)** аудит**, в рамках своих полномочий,** в сфере закупок товаров, работ, услуг **для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Аудит в сфере закупок осуществляется**  в соответствии с Федеральным законом от **05.04.2013** № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд**;****16)** участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;17) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, **законами субъекта Российской Федерации,** уставом и нормативными правовыми актами **представительного органа муниципального образования**. 2.Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией:1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности Александровского района;2) в отношении иных **организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета района в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета района, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета района**. | 1. Контрольно-ревизионная комиссия **Александровского района** осуществляет следующие **основные** полномочия:1) **организация и осуществление** контрол**я** за **законностью и эффективностью использования средств** **местного** бюджета**,** **а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации**;2) экспертиза проектов **местного** бюджета**, проверка и анализ обоснованности его показателей**;3) внешняя проверка годового отчета об исполнении **местного** бюджета;**4)** **проведение аудит**ав сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от **5 апреля 2013 года** № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;5) **оценка эффективности формирования муниципальной собственности,** **управления и распоряжения такой собственностью и** контроль за соблюдением установленного порядка **формирования такой** собственности**,** управления и распоряжения **такой собственностью (включая исключительные права на** результат**ы** интеллектуальной деятельности**)**;6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств **местного** бюджета и имущества, находящегося в **муниципальной** собственности;7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, **экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета,** а также муниципальных программ **(проектов муниципальных программ)**;8) анализ **и мониторинг** бюджетного процесса в **муниципальном образовании,** **в том числе** подготовка предложений **по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и** совершенствовани**ю** **бюджетного законодательства Российской Федерации**;9) **проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление** информации о ходе исполнения **местного** бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Александровского района **Томской области** иГлаве Александровского района;**10) осуществление контроля за состоянием муниципального** внутреннего **и внешнего долга;****11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;****12)** участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;**13)** **осуществление** контрол**я** за законностью и эффективностью использования средств бюджета **муниципального** района, поступивших **соответственно** в бюджеты поселений, входящих в состав Александровского района **Томской области**;**14)** осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав Александровского района **Томской области**, в соответствии с соглашениями, заключенными Думой Александровского района **Томской области** с представительными органами поселений;15) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами **Томской области**, уставом и нормативными правовыми актами **Думы Александровского района Томской области**.2.Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией:1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности Александровского района;2) в отношении иных **лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным** **кодексом** **Российской Федерации и другими федеральными законами**. |
| Статья 10 | 1.Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля. 2.**Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией:****1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой субъекта Российской Федерации;****2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.**3.При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации. | 1.Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля. 2. **Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-ревизионной комиссией Александровского района в соответствии с** **общими требованиями****, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.**3.При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации. |
| Часть 3 статьи 11 | Обязательному включению в планы работы Контрольно-ревизионной комиссии подлежат поручения Думы Александровского района, предложения **и запросы** Главы Александровского района, направленные в Контрольно- ревизионную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому. | Обязательному включению в планы работы Контрольно-ревизионной комиссии подлежат поручения Думы Александровского района, предложения Главы Александровского района, направленные в Контрольно- ревизионную комиссию до 15 декабря года, предшествующего планируемому. |
| Статья 15 | 1. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.2. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионной комиссии в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации. 3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях. 5. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.6. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Думы Александровского района, её комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаний Администрации Александровского района, координационных и совещательных органов при Главе Александровского района. | 1. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.2. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионной комиссии в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации. **2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.**3. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.4. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях. 5. Должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.6. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии вправе участвовать в заседаниях Думы Александровского района, её комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаний Администрации Александровского района, координационных и совещательных органов при Главе Александровского района. |
| Статья 16 | 1. Проверяемые органы и организации в установленные законом сроки обязаны предоставлять по запросам Контрольно-ревизионной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.2. Порядок направления Контрольно-ревизионной комиссией запросов, указанных в [части 1](#sub_151) настоящей статьи, определяется муниципальными нормативными правовыми актами и регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.3. При осуществлении Контрольно-ревизионной комиссией контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием собственности муниципального образования, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-ревизионной комиссии ее полномочий.4. Правовые акты Администрации Александровского района о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, изменении количества акций и долей муниципального образования в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности муниципального образования направляются в Контрольно-ревизионную комиссию в течение 10 рабочих дней со дня принятия.5.Финансовый отдел Администрации Александровского района направляет в Контрольно-ревизионную комиссию бюджетную отчетность муниципального образования, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним. 6.Главные администраторы бюджетных средств муниципального образования направляют в Контрольно-ревизионную комиссию сводную бюджетную отчетность.7.Органы Администрации Александровского района ежегодно направляют в Контрольно-ревизионную комиссию отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей муниципального образования не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.8.Непредоставление или несвоевременное представление Контрольно-ревизионной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации. | 1. Проверяемые органы и организации**, их должностные лица, или органы и организации, которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица,** в установленные законом сроки обязаны предоставлять по запросам Контрольно-ревизионной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.2. Порядок направления Контрольно-ревизионной комиссией запросов, указанных в [части 1](#sub_151) настоящей статьи, определяется муниципальными нормативными правовыми актами и регламентом Контрольно-ревизионной комиссии.3. При осуществлении Контрольно-ревизионной комиссией контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием собственности муниципального образования, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-ревизионной комиссии ее полномочий.4. Правовые акты Администрации Александровского района о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, изменении количества акций и долей муниципального образования в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности муниципального образования направляются в Контрольно-ревизионную комиссию в течение 10 рабочих дней со дня принятия.5.Финансовый отдел Администрации Александровского района направляет в Контрольно-ревизионную комиссию бюджетную отчетность муниципального образования, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним. 6.Главные администраторы бюджетных средств муниципального образования направляют в Контрольно-ревизионную комиссию сводную бюджетную отчетность.7.Органы Администрации Александровского района ежегодно направляют в Контрольно-ревизионную комиссию отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей муниципального образования не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.8.Непредоставление или несвоевременное представление Контрольно-ревизионной комиссии по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.**9. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района предоставляется необходимый для реализации её полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.** |
| Статья 17 | 1.Контрольно-ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для **их рассмотрения и** принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.2.Представление Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии. 3.Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации **в течение одного месяца** со дня получения **представления** обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию о принятых по результатам **рассмотрения** представления решениях и мерах.4.В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-ревизионная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.5.Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. 6.Предписание Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.7.Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки.8.**Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок** предписания Контрольно-ревизионной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации **и субъекта Российской Федерации**.9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального образования, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-ревизионная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. | 1.Контрольно-ревизионная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных **бюджетных и иных** нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.2.Представление Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии. 3.Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации **в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней** со дня **его** получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионную комиссию **Александровского района** о принятых по результатам **выполнения** представления решениях и мерах.**3.1.Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.**4.В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, **невыполнения представлений контрольно-счетного органа муниципального образования «Александровский район»,** воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-ревизионная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.5.Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. 6.Предписание Контрольно-ревизионной комиссии подписывается председателем Контрольно-ревизионной комиссии.7.Предписание Контрольно-ревизионной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки.**Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района, но не более одного раза.**8. **Невыполнение** представления **или предписания** Контрольно-ревизионной комиссии **Александровского района** влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального образования, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-ревизионная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. |
| Статья 19 | 1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления муниципального образования, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.2. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой субъекта Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.3. В целях координации своей деятельности Контрольно- ревизионная комиссия и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.4. Контрольно-ревизионная комиссия вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Томской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Томской области по вопросам осуществления анализа деятельности Контрольно- ревизионной комиссии и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.5. Контрольно-ревизионная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях. **6. Контрольно-ревизионная комиссия вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов. Руководители муниципальных предприятий, муниципальных казенных и бюджетных учреждений обязаны по запросу Контрольно-ревизионной комиссии направлять специалистов для проведения контрольных мероприятий в составе контрольно-ревизионных групп.** | 1. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления муниципального образования, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.**1.1. Контрольно-ревизионная комиссия Александровского района вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.**2. Контрольно-ревизионная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой субъекта Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.3. В целях координации своей деятельности Контрольно-ревизионная комиссия и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.4. Контрольно-ревизионная комиссия вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Томской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Томской области по вопросам осуществления анализа деятельности Контрольно-ревизионной комиссии и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.5. Контрольно-ревизионная комиссия по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях. **6. Исключена.** |
| Статья 22  | **Размеры и порядок установления денежного содержания и иных выплат председателю и аппарату Контрольно-ревизионной комиссии определяются Думой Александровского района в соответствии с законами Российской Федерации и Томской области.** | **1. Должностным лицам Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования «Александровский район» (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).****2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, работников аппарата Контрольно-ревизионной комиссии Александровского района устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Томской области.** |

Главный специалист – юрист Администрации района Климова А.А.