

**ПРОТОКОЛ**  
внеочередного заседания Штаба по оперативному реагированию по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) муниципального образования «Александровский район»

30.03.2020  
14 ч. 00 мин

№ 2

с. Александровское  
ул. Ленина д.8 актовый зал Администрации Александровского района

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ Штаба- Глава Александровского района Мумбер В.П.  
ПРИНИМАЛИ УЧАСТИЕ В РАБОТЕ КОМИССИИ:**

**Члены Штаба: по списку-16**

Мумбер Виктор Петрович	Глава Александровского района, руководитель Штаба
Панов Сергей Федорович	Первый заместитель Главы Александровского района, заместитель руководителя Штаба
Моисеева Любовь Михайловна	заместитель Главы Александровского района, заместитель руководителя Штаба
Калинина Елена Анатольевна	ведущий специалист по ГОиЧС Администрации Александровского района, секретарь Штаба
Кауфман Марина Владимировна	Управляющий делами Администрации Александровского района
Бобрешева Людмила Николаевна	руководитель Финансового отдела Администрации Александровского района
Лутфулина Елена Леонидовна	Начальник Отдела экономики Администрации Александровского района
Мурин Дмитрий Николаевич (по согласованию)	Прокурор Александровского района Томской области
Дубровин Василий Тимофеевич (по согласованию)	Глава Александровского сельского поселения
Зубкова Елена Викторовна	Начальник отдела образования Администрации Александровского район
Евтушенко Павел Викторович (по	Заведующий Александровским филиалом государственного бюджетного

Матвеева Анна Андреевна

учреждения «Томский политехнический техникум»

Капатский Евгений Владимирович  
(по согласованию)

Начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации Александровского района

Гордецкая Елена Львовна  
(по согласованию)

Заместитель начальника отделения полиции «Александровское МО МВД России «Стрежевской УМВД России по Томской области»

Медведев Александр Викторович (по согласованию)

Начальник ПСЧ № 34 4 отряд ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области

Новосельцева Надежда Анатольевна (по согласованию)

Директор ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Александровского района»

Тимофеев Виктор Анатольевич (по согласованию)

Инженер ПО, ГОи ЧС Александровского ЛПУМГ ООО «Газпромтрансгаз Томск»

**Приглашенные:** Директор МУП «Издательство «Северянка» - Главный редактор Парфенова Ирина Владимировна, Председатель Президиума районной общественной организации ветеранов войны и труда Александровского района Сафонова Ксения Семеновна, Председатель Александровского районной организации ВОИ Матыцина Лидия Валентиновна

#### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**Вопрос 1.** О внесении изменений в Штаб по оперативному реагированию по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) муниципального образования «Александровский район». Создание рабочих групп по экономическим проблемам района и вопросам жилищно-коммунального обеспечения. Создание на территории Александровского района горячей линии по вопросам предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

**Вопрос 2.** Обеспечение рекомендаций по наблюдению пациентов на дому. Контроль за гражданами РФ, находящиеся в изоляции.

**Докладчики:** Гордецкая Елена Львовна, Капатский Евгений Владимирович

**Вопрос 3.** О создании на территории Александровского района волонтерского движения по оказанию помощи гражданам.

Выдача листков временной нетрудоспособности (по коду 03 «Карантин») работающим лицам в возрасте 65 лет и старше»

**Докладчик:** Матвеева Анна Андреевна, Сафонова Ксения Семеновна, Матыцина Лидия Валентиновна,

Гордецкая Елена Львовна

**Докладчик: Матвеева Анна Андреевна**

**Вопрос 5.** Организация патрулирования на улицах сел Александровского района, в целях выявления несовершеннолетних и других граждан, нарушающих карантинные мероприятия.

**Организаторы: Зубкова Елена Викторовна, штаб народной дружины**

**Вопрос 6.** Организация перевозок по селу автобусным транспортом на период нерабочих дней, объявленных Президентом Российской Федерации (с 30.03.2020 по 05.04.2020)

**Организатор: Дубровин Василий Тимофеевич**

**Вопрос 7.** Организация перевозок пассажиров в села района воздушным транспортом.

**Организаторы: Главы сельских поселений, фельдшеры ФАП поселений.**

**Вопрос 8.** Организация горячим питанием детей с ограниченными возможностями здоровья и детей из малоимущих семей в период организации образовательного процесса в дистанционной форме.

**Докладчик: Зубкова Елена Викторовна**

**Вопрос 9.** Обеспечение дистанционного формата обучения в учреждениях средне-профессионального обучения.

Организация дистанционной формы обучения учащихся с 1-ого по 10-й класс с 06.04.2020 по 01.05.2020, Перевод детских садов на формат свободного посещения и/или создание дежурных групп

**Докладчик: Евтушенко Павел Викторович, Зубкова Елена Викторовна**

**Вопрос 1.** О внесении изменений в Штаб по оперативному реагированию по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) муниципального образования «Александровский район». Создание рабочих групп по экономическим проблемам района и вопросам жилищно-коммунального обеспечения. Создание на территории Александровского района горячей линии по вопросам предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

**РЕШИЛИ:**

1. Создать рабочую группу по проблемам экономики района в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в составе Председателя – Панова Сергея Федоровича – Первого заместителя Главы района, определить членов рабочей группы: Бобрешеву Людмилу Николаевну - руководителя Финансового отдела Администрации Александровского района, Лутфулину Елену Леонидовну – начальника отдела экономики Администрации района. Медведева Александра Викторовича - начальника ПСЧ № 34 4 отряд ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области
2. Создать рабочую группу по вопросам жилищно-коммунального обеспечения в период предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в составе Председателя – Панова Сергея Федоровича – Первого заместителя Главы района, определить членов рабочей группы: Бобрешеву Людмилу Николаевну - руководителя Финансового отдела Администрации Александровского района, Лутфулину Елену Леонидовну – начальника отдела экономики Администрации района, Дубровина Василия Тимофеевича – Главы Александровского сельского поселения, Барышева Константина Михайловича – директора МКП «Тепловодоснабжение».
3. Создать на территории Александровского района «горячую линию» по вопросам нормативно-правового законодательства, принятого на территории Александровского района по предупреждению распространения новой

- время работы с 09.00 часов до 18.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов, закрепить ответственное лицо - заместителя Главы по социальным вопросам Монакову Любовь Михайловну.
4. Руководителям организаций приостановить личный прием граждан до 01.05.2020 года и рекомендовать физическим и юридическим лицам направлять обращения в письменной форме почтой, либо посредством электронного обращения на адрес электронной почты.
  5. Руководителям торговых организаций обеспечить запас продовольственных и непродовольственных товаров первой необходимости на два месяца.
  6. Начальнику отдела экономики Лутфулиной Е.Л. организовать ежедневный мониторинг цен и наличия товаров.
  7. Временно приостановить:
    - 1) с 30 марта 2020 года по 05 апреля 2020 года деятельность организаций общественного питания, за исключением дистанционной торговли;
    - 2) с 28 марта 2020 года по 1 мая 2020 года деятельность ночных клубов (дискотек) и иных аналогичных объектов, кинотеатров (кинозалов), детских игровых комнат и других развлекательных центров, а также проведение развлекательных и досуговых мероприятий
  8. Рекомендовать отделению полиции осуществлять контроль за деятельностью ночных заведений развлекательного характера, а также проведение развлекательных досуговых мероприятий в дневное время.
  9. Руководителям организаций сферы бытовых услуг, расположенных на территории Александровского района рекомендовать организовать работу по предварительной записи, проводить термометрию клиентов, дезинфекцию помещений и инструментов, ограничить режим работы, а также превентивные меры для защиты граждан, рекомендованные Минпромторгом Российской Федерации в части касающейся.
  10. Жителям Александровского района ограничить поездки по территории и за пределы Александровского района, в том числе в целях туризма и отдыха.
  11. Администрации Александровского района, Главам сельских поселений, Главному редактору газеты «Северянка» Парфеновой И.В., Главному врачу ОГАУЗ «АРБ» Гордецкой Е.Л. своевременно размещать информацию профилактического характера по новой коронавирусной инфекции, обеспечить информационное освещение мероприятий по профилактике и недопущению развития эпидемии, правилам выписки больничных листов.
  12. Рекомендовать частному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «автошколе «Исток», расположенной по адресу: 636760 Томская область Александровский район с. Александровское ул. Партизанская, 9 стр. 3 приостановить образовательный процесс в период с 30.03.2020 по 05.04.2020.
  13. Рекомендовать МУП «Жилкомсервис» Александровского сельского поселения, расположенный по адресу: 636760 Томская область Александровский район с, Александровское мкр. Казахстан, 16, в период с 30.03.2020 по 05.04.2020, ограничить посещения населением по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

**Вопрос 2.** Обеспечение рекомендаций по наблюдению пациентов на дому. Контроль за гражданами РФ, находящиеся в изоляции.

**РЕШИЛИ:**

1. Рекомендовать главному врачу Гордецкой Е.Л. обеспечить исполнение рекомендаций по наблюдению пациентов на дому
2. Рекомендовать главному врачу Гордецкой Е.Л., заместителю начальника ОП «Александровское» Капатскому Е.В. обеспечить контроль за гражданами



**Вопрос 3.** О создании на территории Александровского района волонтерского движения по оказанию помощи гражданам.

**РЕШИЛИ:**

1. Начальнику отдела культуры Матвеевой А.А. создать на территории Александровского района волонтерское движение, направленное на оказание помощи в приобретении и доставке продуктов питания, лекарственных средств, оплате коммунальных услуг гражданам с ограниченными возможностями здоровья, лицам 65 лет и старше, одиноко проживающим лицам, лицам находящимся на самоизоляции
2. Начальнику отдела культуры Матвеевой А.А. определить график работы волонтерского движения с 09.00 до 18.00 часов, номера телефонов волонтерского движения для подачи заявок, режим работы довести до граждан посредством размещения в средствах массовой информации, обеспечить волонтеров средствами индивидуальной защиты, обеспечить дезинфекцию салона транспорта для доставки товаров гражданам, принять в работу акт выполненных работ, организовать обучение волонтеров.

**Вопрос 4.** Организация изготовления масок.

**РЕШИЛИ:**

1. Начальнику отдела культуры Матвеевой А.А. проработать вопрос о возможности пошива индивидуальных масок в пошивочном цехе Отдела культуры Александровского района.

**Вопрос 5.** Организация патрулирования на улицах сел Александровского района, в целях выявления несовершеннолетних и других граждан, нарушающих карантинные мероприятия.

**РЕШИЛИ:**

1. Заместителю Главы района по социальным вопросам Монаковой Л.М., начальнику отдела образования Зубковой Е.В. проработать вопрос совместно с представителями Народной Дружины об организации патрулирования на улицах сел Александровского района, в целях выявления несовершеннолетних и других граждан, нарушающих карантинные мероприятия (обеспечение транспортом, задействовать при добровольном согласии педагогический состав).

**Вопрос 6.** Организация перевозок по селу автобусным транспортом на период нерабочих дней, объявленных Президентом Российской Федерации (с 30.03.2020 по 05.04.2020)

**РЕШИЛИ:**

1. Главе Александровского сельского поселения Дубровину В.Т. проработать вопрос об отмене, либо ограничении рейсов по перевозке населения автобусным транспортом в черте населенного пункта в период с 30.03.2020 по 05.03.2020.
2. Главе Александровского сельского поселения Дубровину В.Т. организовать работу по дезинфекции салона рейсового автобуса, согласно разработанным рекомендациям.
3. Начальнику отдела экономики Лутфулиной Е.Л. Администрации района в период с 30.03.2020 по 03.04.2020 организовать рабочую встречу с руководителями организаций по частному извозу (такси) по мерам дезинфекции салонов автомобилей.
4. Ведущему специалисту по ГОиЧС Калининой А.А. подготовить письмо на имя начальника ОГИБДД МО МВД России «Стрежевской» и начальника инспекции налоговой службы о просьбе проведения на территории

водителей, занимающихся частным извозом без соответствующей лицензии.

**Вопрос 7.** Организация перевозок пассажиров в села района воздушным транспортом.

**РЕШИЛИ:**

1. Главам поселений совместно с фельдшерами ФАП обеспечить прием лиц, убывающих и прибывающих в населенный пункт воздушным транспортом, применять предупредительные меры (измерение температуры, внешний осмотр).
2. Ведущему специалисту по ГОиЧС Калининной А.А. подготовить письмо на имя директора ЗАО «Авиапредприятие Ельцовка» о мерах принимаемых для защиты населения по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.

**Вопрос 8.** Организация горячим питанием детей с ограниченными возможностями здоровья и детей из малоимущих семей в период организации образовательного процесса в дистанционной форме.

**РЕШИЛИ:**

1. Начальнику отдела образования Зубковой Е.В. проработать вопрос по обеспечению продуктовыми наборами, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей из малообеспеченных семей в период организации образовательного процесса в дистанционной форме до 01.05.2020.

**Вопрос 9.** Обеспечение дистанционного формата обучения в учреждениях средне-профессионального обучения.

Организация дистанционной формы обучения учащихся с 1-ого по 10-й класс с 06.04.2020 по 01.05.2020, Перевод детских садов на формат свободного посещения и/или создание дежурных групп

**РЕШИЛИ:**

1. Заведующему Александровским филиалом ГБПОУ «ТПТ» Евтушенко П.В. обеспечить дистанционный формат обучения в АФ ГБПОУ «ТПТ» до 01.05.2020 года
2. Заместителю Главы района по социальным вопросам Монаковой Л.М., начальнику отдела образования Зубковой Е.В. организовать дистанционную форму обучения учащихся с 1-ого по 10-й класс с 06.04.2020 по 01.05.2020, основываясь на принципе доступности дистанционного образования. Организовать обучение и подготовку к итоговой сдаче экзаменов учащихся 9-х и 11-х классов с учетом переноса сроков сдачи экзаменов.
3. Заместителю Главы района по социальным вопросам Монаковой Л.М., начальнику отдела образования Зубковой Е.В. организовать в период с 06.04.2020 по 01.05.2020 перевод детских садов на формат свободного посещения и/или при необходимости создание дежурных групп.

Об исполнении решений комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального образования «Александровский район» прошу Вас проинформировать в установленные законом сроки.

Председатель Штаба-  
Глава Александровского района

Секретарь Штаба

  
В.П. Мумбер

  
А.А. Калининна