



**Финансовый отдел Администрации
Александровского района**

ПРИКАЗ

28.12.2017

№ 58п

С. Александровское

Об утверждении Порядка направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета муниципального образования «Александровский район»

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета муниципального образования «Александровского района» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ применяется при исполнении бюджета муниципального образования «Александровский район», начиная с 01 января 2018 года.

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте alexandrov@findep.tomsk.gov.ru Финансового отдела Администрации Александровского района.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Финансового отдела Администрации Александровского района – главного специалиста по бюджету Волкову Н.П.

Руководитель Финансового отдела

Л.Н.Бобрешева

Волкова Н.П.
2-40-81

Порядок
направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного
межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении
межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета
муниципального образования «Александровский район»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.1. статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила направления уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – Уведомление), при предоставлении из бюджета муниципального образования «Александровский район» субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – межбюджетные трансферты).

2. Уведомление составляется на бумажном носителе сотрудником Финансового отдела Администрации Александровского района Томской области (далее – Финансовый отдел), который уполномочен на решение вопросов, связанных с планированием целевого межбюджетного трансферта (далее – ответственный исполнитель) и подписывается руководителем Финансового отдела (в его отсутствие заместителем руководителя Финансового отдела), по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 г. № 213 н «Об утверждении формы Уведомления о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, при предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета».

3. Уведомление направляется ответственным исполнителем, финансовому органу поселения, расположенного на территории Александровского района, бюджету которого предоставляется межбюджетный трансферт, в течение пяти рабочих дней со дня утверждения бюджета муниципального образования «Александровский район» на очередной финансовый год и плановый период (решением о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования «Александровский район») или в случаях, установленных согласно требований бюджетного законодательства, актом администрации Александровского района о распределении (предоставлении) межбюджетного трансферта).

5. При направлении Уведомления в части межбюджетного трансферта, распределение которого утверждено актом администрации Александровского района в случаях, установленных согласно бюджетного законодательства, Финансовым отделом используются сведения главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Александровский район», которому предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление данного межбюджетного трансферта, о выполнении условий, установленных решением о бюджете, направляемые им в Финансовый отдел в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Александровский район», утвержденным Финансовым отделом.

6. Уведомление формируется в трех экземплярах, один из которых направляется администрации поселения, второй экземпляр главному распорядителю, третий экземпляр Финансовому отделу.