



**Финансовый отдел Администрации
Александровского района**

ПРИКАЗ

18.06.2018

№ 20-п

С. Александровское

О внесении изменений в приказ от 29.05.2015 № 17-п «О переходе на электронный документооборот в автоматизированной системе исполнения бюджета «АЦК-Финансы»

В целях совершенствования правового акта:

1. Внести в Регламент взаимодействия сторон юридически значимого документооборота при применении электронной подписи (Приложение 1) к приказу Финансового отдела Администрации Александровского района от 29.05.2015 № 17-п «О переходе на электронный документооборот в автоматизированной системе исполнения бюджета «АЦК-Финансы» следующие изменения:

1) абзац седьмой пункта 1.2. после слов «автономное учреждение» дополнить словами «муниципальное унитарное предприятие»;

2) в абзаце восьмом пункта 1.2. слова «уполномоченный сотрудник» заменить словами «уполномоченное лицо»;

3) пункт 2.5. дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

««Уведомление о предельных объемах финансирования»»;

абзац седьмой считать абзацем восьмым;

4) пункт 2.6. изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.6. Электронные копии документов, необходимых для осуществления санкционирования расходов в соответствии с приказом Финансового отдела от 28.12.2017 № 57-п "Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений района, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации", создаются клиентами посредством сканирования, прикрепляются к электронным документам в "АЦК-Финансы" и подписываются электронной подписью уполномоченных лиц.»;

5) в пункте 3.2. слово «сотрудники» заменить словами «лица»;

6) пункт 5.4. дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

««Уведомление о предельных объемах финансирования»»;

абзац седьмой считать абзацем восьмым;

7) приложение 1 к Регламенту взаимодействия сторон юридически значимого электронного документооборота при применении электронной подписи изложить согласно приложению к настоящему приказу;

2. Внести в типовую форму Соглашения об обмене электронными документами (Приложение 2) (далее – типовая форма Соглашения) следующие изменения:

1) дату типовой формы Соглашения изложить в следующей редакции:

««___» _____ 20__ г.»;

2) преамбулу типовой формы Соглашения изложить в следующей редакции:

«Муниципальное казенное учреждение Финансовый отдел Администрации Александровского района Томской области в лице _____, действующего (ей) на основании _____, именуемый в дальнейшем «Финансовый отдел», с одной стороны, и

_____ в лице _____, действующего (ей) на основании _____, именуемый (ое, ая) в дальнейшем «Клиент», с одной стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.»;

3) в тексте типовой формы Соглашения слова «Руководитель Финансового отдела Администрации Александровского района», «Л.Н.Бобрешева» исключить;

4) в пункте 1 приложения 1 к типовой форме Соглашения слово «предоставление» заменить словом «предоставлением», слова «(руководитель/И.О.руководителя)» исключить;

5) в пункте 2 приложения 1 к типовой форме Соглашения слово «предоставление» заменить словом «предоставлением», слова «(главный бухгалтер/И.О.главного бухгалтера)» исключить.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель Финансового отдела



Л.Н.Бобрешева

Правила подписания электронных документов

№ п/п	Наименование электронного документа	Исполнитель	Подписание исполнителем на статусе	Проверка Департаментом финансов на статусе
1.	Распорядительная заявка	ГРБС <*>	Новый	Нет финансирования
2.	Заявка на оплату расходов - с бюджетными обязательствами - без бюджетных обязательств	ПБС <***>	Новый Отложен	Нет финансирования
3.	Справка по расходам	ПБС	Отложен	Согласован
4.	Заявка на списание специальных средств	ПБС, МУП <***>	Отложен	Есть финансирование
5.	Заявка БУ/АУ на выплату средств	БУ/АУ<*****>	Черновик	Готов к исполнению
6.	Справка - уведомление об уточнении операций БУ/АУ	БУ/АУ	Черновик	На согласовании
7.	Уведомление о предельных объемах финансирования	ГРБС	Новый	На контроле

Примечание:

ГРБС <*> - главный распорядитель средств районного бюджета;

ПБС <***> - получатель средств районного бюджета: органы муниципальной власти, муниципальные казенные учреждения;

МУП <***> - муниципальные унитарные предприятия;

БУ/АУ <*****> - муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения.