



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 06.12.2022

№ 67-п

с. Александровское

**О внесении изменений в Приказ Финансового отдела
Администрации Александровского района от 04.04.2017 № 12-п**

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и совершенствования нормативного правового акта,

Приказываю:

1. Внести в Приказ Финансового отдела Администрации Александровского района от 04.04.2017 № 12-п «Об утверждении порядка исполнения бюджета муниципального образования «Александровский район» по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета» следующие изменения:

1) преамбулу указанного приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Александровский район»»;

2) пункт 3 указанного приказа изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника - главного специалиста по бюджету»;

3) в Порядке исполнения бюджета муниципального образования «Александровский район» по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденному указанным приказом:

а) в пункте 1 слова «Решением Думы Александровского района Томской области от 22.03.2012 № 150 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Александровский район» заменить словами «правовым актом муниципального образования «Александровский район» о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Александровский район»»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Учет операций по перечислениям за счет средств федерального бюджета осуществляется на лицевых счетах, открытых получателям средств бюджета района в Управлении Федерального казначейства по Томской области (далее - УФК) в порядке, установленном Федеральным казначейством.»;

в) пункт 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.»;

г) в пункте 8 слово «платежными» заменить словами «распоряжениями»;

д) в пункте 9 слова «карточке образцов подписей» заменить словами «карточке образцов подписей и оттиска печати (далее - карточка образцов подписей)»;

е) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10. Главные распорядители средств бюджета района (далее – ГРБС) контролируют Заявки подведомственных получателей средств бюджета района на не превышение свободного остатка кассового плана по расходам на соответствующий месяц, целевое расходование бюджетных средств, соблюдение установленных правил расчетов, правильность указания реквизитов и кодов бюджетной классификации расходов, наличие в соответствующем реквизите Заявки учетного номера бюджетного обязательства получателя средств бюджета района в случае, если соответствующее бюджетное обязательство подлежит учету в автоматизированной системе согласно Порядку исполнения бюджета района в части учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета района, наличие подтверждающих документов в случаях, установленных нормативными правовыми актами, формируют в автоматизированной системе распорядительные заявки, которые подписываются электронными подписями руководителя и главного бухгалтера или иными уполномоченными лицами ГРБС, указанными в карточке образцов подписей.»;

ё) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Администраторы источников формируют в автоматизированной системе распоряжения на выплату денежных средств в пределах свободного остатка кассового плана по источникам на соответствующий месяц. На основании распоряжений на выплату денежных средств Финансовый отдел формирует расчетные (платежные) документы для отправки в УФК, которые подписываются электронными подписями руководителя и главного бухгалтера или иными уполномоченными лицами, указанными в карточке образцов подписей.»;

ж) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Получатели средств бюджета района, лицевые счета которым открыты в УФК, подтверждают денежные обязательства в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством»;

з) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. В целях осуществления Финансовым отделом функций санкционирования оплаты денежных обязательств получатели средств бюджета района, администраторы источников прикрепляют к Заявке электронные копии документов, служащие основанием для осуществления перечислений.»;

и) в подпункте 7 пункта 13 убрать букву и знак «ж)»;

й) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета района, лицевые счета которым открыты в УФК, осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством, а также с учетом Соглашения об осуществлении УФК отдельных функций

по исполнению бюджета района при кассовом обслуживании исполнения бюджета района УФК.»;

к) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. После окончания процедур санкционирования расходов бюджета района, источников финансирования дефицита бюджета района Финансовый отдел формирует в автоматизированной системе распоряжения о совершении казначейских платежей для списания денежных средств с единого счета бюджета района и не позднее 16-00 часов текущего дня представляет их для исполнения в УФК в порядке, установленном Федеральным казначейством.»;

л) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Расходы бюджета района получателями средств бюджета района, осуществляемые наличными денежными средствами, производятся в порядке, установленном Федеральным казначейством.»;

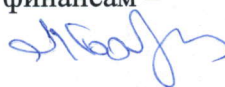
м) в подпункте 1) пункта 25 слово «бюджетов» исключить;

н) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Для внесения изменений в расходы, отраженные на лицевых счетах, открытых в Финансовом отделе и в УФК, Финансовый отдел оформляет Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа и представляет их в УФК в порядке, установленном Федеральным казначейством.».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023 года.

Заместитель Главы района по экономике и финансам –
начальник Финансового отдела



Л.Н.Бобрешева

Волкова Н.П.
Тел. 8 (38 255) 2 40 81

Рассылка:
Финансовый отдел (бюджетный отдел, бухгалтер, казначейство)
Отдел экономики
Администрация Александровского района (бухгалтерия)
Дума
КРК
Отдел образования
Отдел культуры