

# АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА

### ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 19.10.2015 | № 1030 |
| с. Александровское | |

|  |
| --- |
| О районном конкурсе предпринимательских проектов «Стартующий бизнес» (в ред. пост. от 12.11.2015 № 1106, от 28.09.2018 № 1189, от 26.10.2018 № 1300, от 06.07.2020 № 667, от 16.10.2020 № 1009, от 12.08.2021 № 721) |

В целях активизации развития малого предпринимательства на территории Александровского района в сфере производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) и во исполнение мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Александровского района на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации Александровского района от 05.11.2013 № 1488,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемый порядок проведения районного конкурса предпринимательских проектов «Стартующий бизнес».

2.Утвердить конкурсную комиссию в следующем составе:

Панов С.Ф. – первый заместитель Главы района – председатель комиссии;

Лутфулина Е.Л. – начальник отдела экономики Администрации района – заместитель председателя комиссии;

Ковалева О.Г. – ведущий специалист по поддержке предпринимательства и муниципальному заказу Администрации района – секретарь комиссии;

Миронова М.А. – директор ОГКУ «Центр занятости населения Александровского района» (по согласованию);

Барышева Л.Ю. – директор ООО «Центр поддержки предпринимательства» (по согласованию);

Белякова Ю.Ю. – депутат Думы Александровского района Томской области (по согласованию);

Сидорова Е.Ж. - депутат Думы Александровского района Томской области (по согласованию).

3.Признать утратившим силу постановление Администрации Александровского района от 01.10.2014 № 1268 «О районном конкурсе предпринимательских проектов «Стартующий бизнес».

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. Главы Александровского района | М.В. Кауфман |
| Лутфулина  2 48 86 |  |

Утвержден постановлением Администрации Александровского района от 19.10.2015 № 1030

Порядок проведения районного конкурса

предпринимательских проектов «Стартующий бизнес»

Глава 1. Общие положения

1.Настоящий Порядок проведения районного конкурса предпринимательских проектов «Стартующий бизнес» (далее - Порядок) разработан в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Александровского района на 2017-2021 годы».

Порядок определяет механизм предоставления субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

2.Основными принципами организации и проведения районного конкурса предпринимательских проектов «Стартующий бизнес» (далее – Конкурс)являются создание равных условий для всех соискателей на участие в Конкурсе (далее - Соискатели) и участников Конкурса, объективность оценки и единство требований.

3.Целью Конкурса является оказание муниципальной поддержки, вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) на этапе их становления.

4.Задачи Конкурса - выявить и поддержать перспективные предпринимательские проекты «стартующего» бизнеса.

5.Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы «Развитие предпринимательства в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 № 492а, и средств бюджета района, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Александровского района на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением Администрации Александровского района от 01.11.2016 № 1134.

6.Организатором Конкурса является Администрация Александровского района Томской области (далее - организатор Конкурса), которая выполняет следующие функции:

1)готовит проект повестки заседания Комиссии;

2)обеспечивает своевременное (не позднее, чем за три рабочих дня до заседания Комиссии) оповещение членов Комиссии о проведении заседания;

3)осуществляет прием заявок от Соискателей на участие в Конкурсе (далее - заявки);

4)обеспечивает хранение поступивших заявок;

5)предоставляет Соискателям разъяснения по вопросам проведения Конкурса;

6)обеспечивает исполнение решений Комиссии;

7)выполняет иные функции, определенные настоящим Порядком.

7.Соискателям, признанным Комиссией победителями Конкурса, предоставляются субсидии.

Глава 2. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии

8. Получателями субсидии являются субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие следующим критериям:

1) вновь зарегистрированные на территории Александровского района или ведущие деятельность на дату подачи заявления о предоставлении поддержки менее одного года и осуществляющие свою деятельность на территории Александровского района;

2) не являющиеся получателями средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на цели, указанные в пункте 10 настоящего Порядка;

3) на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии, не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) не имеющие просроченной (неурегулированной) задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии;

5) заявляющие по представленному предпринимательскому проекту размер заработной платы, установленный наемным работникам на период реализации предпринимательского проекта (но не менее двух лет), не ниже установленного минимального размера оплаты труда с учетом соответствующего районного коэффициента;

6) обязующиеся произвести вложение собственных денежных средств в предпринимательский проект в объеме не менее 20 процентов от суммы запрашиваемой субсидии, ежегодно представлять отчет о ведении деятельности в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, и сохранять свой бизнес не менее двух лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;

7) получатель субсидии обеспечивает достижение значения показателя результативности. Показатель результативности соответствует показателю непосредственного результата мероприятия, установленного муниципальной программой;

8) увеличение и сохранение получателем субсидии в течение периода реализации предпринимательского проекта численности занятых не менее 1 единицы;

9) реализуемый получателем субсидии предпринимательский проект относится к видам экономической деятельности по ОКВЭД, определенным в приложении к Порядку.

9. Максимальный объем средств, выделяемых в форме субсидии одному получателю поддержки на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в рамках реализации предпринимательского проекта не может превышать 500 тыс. рублей.

10. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат, возникающих при реализации предпринимательского проекта:

а) затраты на приобретение оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, вычислительной техники, периферийных устройств, транспортных средств (за исключением легкового автомобиля), инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря;

б)приобретение сырья и материалов, комплектующих;

в)арендные платежи;

г)расходы на продвижение собственной продукции, работ, услуг;

д)оплата расходов, связанных с приобретением и использованием франшиз.

11.Возмещению подлежат затраты, произведенные получателями средств с даты государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя - субъекта малого предпринимательства.

12. Поддержка предоставляется после подтверждения прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения, при наличии предпринимательского проекта и Анкеты получателя поддержки, заполненной по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).

Глава 3. Порядок работы комиссии

13.Комиссия формируется из представителей Администрации Александровского района Томской области и членов координационного совета по развитию и поддержке предпринимательства в Александровском районе.

Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Александровского района Томской области.

14.Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, а также настоящим Порядком.

15. Комиссия выполняет следующие функции:

1) принимает решение об объявлении Конкурса и сроках его проведения;

2) проводит процедуру вскрытия конвертов с заявками;

3) рассматривает заявки;

4) допускает Соискателей к участию в Конкурсе;

5) отказывает Соискателям в допуске к участию в Конкурсе;

6) признает Соискателей победителями Конкурса;

7) принимает решения по иным вопросам в пределах своей компетенции.

16.Комиссия вправе в установленном порядке изменить сроки проведения Конкурса.

17.Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов Комиссии.

18.Комиссия при проведении процедуры Конкурса осуществляет свою работу в следующем порядке:

1) на первом заседании принимает решение об объявлении проведения Конкурса;

2) на втором заседании, которое проводится не позднее десяти календарных дней со дня окончания приема заявок:

а) вскрывает конверты с заявками. Перед вскрытием конвертов Комиссия удостоверяется в их сохранности;

б) фиксирует наличие в составе заявки документов, предусмотренных пунктом 15 Информационной карты Конкурса;

в) устанавливает дату рассмотрения заявок, срок рассмотрения которых не должен превышать двадцати пяти рабочих дней со дня вскрытия конверта;

3) на третьем заседании, которое проводится не позднее двадцати пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов:

а) принимает решение о допуске Соискателей к участию в Конкурсе;

б) принимает решение об отказе в допуске Соискателей к участию в Конкурсе с обоснованием отказа в допуске к участию в Конкурсе по каждому Соискателю;

в) принимает решение о признании Соискателей победителями Конкурса;

г) определяет размер субсидии, подлежащий перечислению получателю субсидии.

19. Решения Комиссии оформляются протоколами заседания Комиссии, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии. Протоколы заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии.

20.Решение Комиссии принимается по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Секретарь Комиссии в голосовании не участвует.

Глава 4. Объявление о проведении конкурса

21.Объявление о проведении Конкурса публикуется в средствах массовой информации, в том числе размещается в сети Интернет на официальном интернет-сайте Администрации Александровского района по адресу: www.alsadm.ru.

22.Объявление о проведении Конкурса должно содержать следующую информацию:

1) дату и время начала и окончания приема заявок;

2) адрес местонахождения организатора Конкурса для отправки заявок по почте;

3) адрес местонахождения организатора Конкурса для подачи заявок лично;

4) контактные телефоны организатора Конкурса;

5) адрес электронной почты организатора Конкурса.

Глава 5. Подготовка и подача заявки

23. Подготовка заявки:

1) заявки готовятся в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

2) в состав заявки должны входить документы, указанные в пункте 15 Информационной карты Конкурса;

3) расходы по подготовке заявки несет Соискатель;

4) расходы по подготовке заявки со стороны организатора Конкурса возмещению не подлежат.

24. Оформление и подача заявки:

1) Соискатель должен подготовить документы, входящие в заявку (в соответствии с Информационной картой Конкурса).

2) Соискатель запечатывает заявку в конверт с пометкой "Конверт вскрывается Конкурсной комиссией по проведению районного конкурса предпринимательских проектов "Стартующий бизнес".

На конверте указываются:

а) наименование организатора Конкурса и его почтовый адрес;

б) наименование и адрес Соискателя;

3) при принятии конвертов с Заявкой Организатором на конверте делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема;

4) при принятии конверта с Заявкой Организатор по требованию лица, доставившего конверт с Заявкой, выдает расписку в его получении.

5) конверты, поступившие после окончания срока подачи заявок, подлежат возврату по указанному на конверте адресу с указанием даты и времени поступления организатором Конкурса.

25.Соискатель вправе отозвать поданную заявку до официального объявления результатов Конкурса. Для отзыва поданной заявки Соискатель направляет в Комиссию уведомление об отзыве заявки.

Глава 6. Процедура и сроки проведения конкурса

26. Вскрытие конвертов с Заявками производится секретарем Конкурсной комиссии в последовательности по времени их поступления.

27.Перед вскрытием конверта с Заявкой секретарь объявляет дату и время его поступления, вскрывает конверт, объявляет наименование Соискателя, его адрес, наименование предпринимательского проекта, сумму запрашиваемой субсидии и объем софинансирования за счет собственных средств;

28.По результатам вскрытия конвертов с заявками список Соискателей утверждается протоколом заседания Конкурсной комиссии и размещается на официальном интернет-сайте Администрации Александровского района Томской области по адресу: [www.alsadm.ru](http://www.alsadm.ru).

29. Анализ, оценка и сопоставление Заявок производятся Конкурсной комиссией в срок, не превышающий 25 дней с даты утверждения списка Соискателей;

30.Конкурсная комиссия определяет перечень Соискателей, заявки которых могут быть допущены к участию в Конкурсе.

31.Заявки, удовлетворяющие установленным требованиям и условиям Конкурса, допускаются к участию в Конкурсе в следующих случаях:

1)заявка соответствует всем требованиям и условиям Конкурса;

2)заявка содержит незначительные отклонения, которые не меняют ее основных характеристик;

32.Заявка может быть отклонена от участия в Конкурсе в случаях, если:

1)она не отвечает требованиям и условиям Конкурса, предусмотренным настоящим Порядком;

2)выявлены недобросовестные действия Соискателя и участника Конкурса.

33.Заявки, допущенные к участию в Конкурсе, анализируются, оцениваются и сопоставляются Конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценки, определенными Главой 7 настоящего Порядка;

34.Результаты анализа, оценка и сопоставление заявок заносятся в лист экспертных оценок (приложение 3) и подписываются членами Конкурсной комиссии;

35.Рейтинг заявки равняется общей сумме баллов по каждому критерию оценки.

36.Конкурсная комиссия рассматривает результаты анализа, оценки и сопоставления Заявок, принимает решение о допуске Соискателей и представленных ими заявок к участию в Конкурсе, вносит соответствующую запись в протокол и принимает решение о победителях Конкурса.

37.В случае если Конкурсной комиссии станут известны факты несоответствия победителя Конкурса и представленной им заявки требованиям и условиям Конкурса после принятия решения о победителях Конкурса, решение об этом победителе отменяется.

38.Победителями Конкурса признаются участники Конкурса, заявкам которых Конкурсная комиссия присвоила максимальный рейтинг.

39.Решения Конкурсной комиссии отражаются в протоколе заседания, который должен содержать следующую обязательную информацию:

1)список Соискателей, заявки которых допущены к участию в Конкурсе;

2)список Соискателей, заявкам которых отказано в допуске к участию в Конкурсе, с указанием причин отказа;

3)список победителей Конкурса, заявки которых признаны победителями Конкурса, с указанием рейтинга каждой заявки, наименования предпринимательского проекта, суммы запрашиваемой субсидии, объема софинансирования за счет собственных средств и целей предоставления субсидии;

40. Организатор размещает информацию о победителях Конкурса на официальном интернет-сайте Администрации Александровского района Томской области по адресу: www.alsadm.ru в срок не позднее чем через пять дней после подписания протокола заседания Конкурсной комиссии.

41.На основании протокола заседания Конкурсной комиссии Организатор готовит договор о предоставлении субсидии с победителем Конкурса. Существенные условия настоящего Порядка переносятся в договор о предоставлении субсидии и изменению не подлежат.

42.Субсидии предоставляются в денежной форме и перечисляются бухгалтерией Администрации Александровского района на основании протокола комиссии и постановления Администрации района на счет получателя субсидии.

43. Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если:

1)сведения, содержащиеся в документах, представленных всеми Соискателями, являются недостоверными;

2)не подана ни одна заявка.

44. В случае если все Соискатели и представленные ими Заявки не соответствуют требованиям, определенным настоящим Порядком, Конкурс считается состоявшимся, но имеющим отрицательный результат.

45. В случае если Конкурс не состоялся или имел отрицательный результат, по решению Конкурсной комиссии Конкурс может быть проведен повторно.

Глава 7. Критерии оценки заявок

46. Анализ, оценка и сопоставление заявок осуществляются по экспертным и количественным критериям оценки заявок с использованием балльной системы оценок по каждому критерию отдельно, которые отражаются в листе экспертной оценки по каждой конкретной заявке.

47.К экспертным критериям оценки заявок относятся:

1)детальный план реализации предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе до одного года (бизнес-план);

2)оценка потребности в материально-технических, методических, информационных, финансовых и человеческих ресурсах и их стоимость;

3)увеличение объема налоговых поступлений в бюджет и внебюджетные фонды;

4)прогноз прироста объемов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг);

5) наличие квалифицированной команды, реализующей проект;

6) анализ рисков реализации проекта, механизмы их снижения;

7) механизмы контроля за ходом реализации проекта и целевым использованием средств.

48.Экспертные критерии оценки заявок оцениваются по каждому критерию отдельно по шкале от 0 до 3 баллов.

49.К количественным критериям оценки заявок относятся:

1) вложение собственных средств в реализацию предпринимательского проекта:

а)в размере 10% - 1 балл;

б)в размере от 11 до 30% - 2 балла;

в)в размере свыше 30% - 3 балла;

2) срок окупаемости предпринимательского проекта:

а)срок окупаемости свыше 1 года - 0 баллов;

б)срок окупаемости до 1 года - 1 балл;

3) срок реализации предпринимательского проекта:

а)срок реализации предпринимательского проекта свыше 1 года - 0 баллов;

б)срок реализации предпринимательского проекта до 1 года - 1 балл;

4) создание новых рабочих мест в рамках реализации предпринимательского проекта:

а)создание новых рабочих мест не предусмотрено - 0 баллов;

б)создание до трех новых рабочих мест - 1 балл;

в)создание от трех до пяти новых рабочих мест - 2 балла;

г)создание от пяти до десяти новых рабочих мест - 3 балла;

д)создание свыше десяти новых рабочих мест - 4 балла;

е)создание новых рабочих мест в селах района - 5 баллов

5) размер средней заработной платы, установленный наемным работникам, на период реализации предпринимательского проекта по сравнению с прожиточным минимумом трудоспособного населения на момент подачи заявки:

а)равен уровню прожиточного минимума - 1 балл;

б)выше уровня прожиточного минимума - 2 балла;

6) создание производства продукции (выполнение работ, оказание услуг):

а)создание производства продукции (выполнение работ, оказание услуг) - 1 балл;

б)создание производства продукции (выполнение работ, оказание услуг) в селах района - 2 балла;

7) рынки сбыта продукции (работ, услуг):

а)поставки продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Александровском районе - 1 балл;

б)поставки продукции (выполнение работ, оказание услуг) за пределы Александровского района - 2 балла;

8) новизна предпринимательского проекта:

а)есть аналоги производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Александровском районе - 0 баллов;

б)нет аналогов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Александровском районе - 1 балл;

9) воздействие на окружающую среду:

а)наличие вредного воздействия на окружающую среду - 0 баллов;

б)отсутствие вредного воздействия на окружающую среду - 1 балл.

Глава 8. Информационная карта конкурса

50. Информационная карта Конкурса содержит сведения об условиях проведения Конкурса и выполняет функции методических рекомендаций, соблюдение которых обязательно при подготовке заявки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Организатор | Администрация Александровского района |
| 2 | Адрес местонахождения организатора  (для передачи заявок  лично) | Томская область, Александровский район,  с. Александровское, ул. Ленина, д. 8 |
| 3 | Почтовый адрес  организатора  (для отправки заявок  по почте) | 636760, Томская область, Александровский район,  с. Александровское, ул. Ленина, д. 8 |
| 4 | Контактные телефоны  организатора | 8(38255)25398 |
| 5 | Факс организатора | 8(38255)25398 |
| 6 | Контактные e-mail организатора | [alsadm@tomsk.gov.ru](mailto:alsadm@tomsk.gov.ru)  alstrud@tomsk.gov.ru |
| 7 | Участники Конкурса | Субъекты малого предпринимательства -  юридические лица и индивидуальные  предприниматели |
| 8 | Результаты Конкурса | По результатам Конкурса будут отобраны субъекты малого и среднего предпринимательства, которым будутвыделены субсидии  на приобретение основных средств (в объеме не менее 50 процентов от суммы субсидии) и иные затраты, в том числе затраты на оплату процентной ставки по кредитным договорам и договорам займа, но не более ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на момент подведения итогов соответствующего Конкурса в муниципальномобразовании Томской области.  Размер субсидии не может превышать 500000 рублей. Субсидии предоставляются при условии вложения собственных средств не менее 20% от суммы запрашиваемой субсидии каждому  победителю Конкурса |
| 9 | Источник  финансирования | Средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию мероприятий государственной программы «Развитие предпринимательства в Томской области», и средства бюджета района, предусмотренные на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Александровского района на 2017-2021 годы» |
| 10 | Язык Конкурса | Русский |
| 11 | Валюта заявки | Рубль |
| 12 | Процедура вскрытия  конвертов с заявками | Конверты с заявками вскрываются на  втором заседании Конкурсной комиссии |
| 13 | Необходимое  количество  экземпляров заявки | 1 экземпляр |
| 14 | Требования к  участникам Конкурса | К участию в Конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства - юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые: 1) вновь зарегистрированные или действующие на дату подачи заявления о предоставлении поддержки менее одного года, зарегистрированные по месту нахождения (для юридических лиц), по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей) и осуществляющие свою деятельность на территории Александровского района;  2) выразили согласие с порядком проведения Конкурса;  3) не находящиеся в состоянии реорганизации, ликвидации или процедуре, применяемой в деле о банкротстве;  4) не имеют просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе;  5) заявляющие по представленному предпринимательскому проекту размер заработной платы, установленный наемным работникам на период реализации предпринимательского проекта (но не менее двух лет), не ниже установленного минимального размера оплаты труда с учетом соответствующего районного коэффициента;  6) обязующиеся произвести вложение собственных денежных средств в предпринимательский проект в объеме не менее 20 процентов от суммы запрашиваемой субсидии, ежегодно представлять отчет о ведении деятельности в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, и сохранять свой бизнес не менее двух лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;  7) подготовили и предоставили заявку в соответствии с настоящим Порядком и в составе документов, регламентированных Информационной картой Конкурса;  8)получатель субсидии обеспечивает достижение значения показателя результативности. Показатель результативности соответствует показателю непосредственного результата мероприятия, установленного муниципальной программой;  9) увеличение и сохранение получателем субсидии в течение периода реализации предпринимательского проекта численности занятых не менее 1 единицы |
| 15 | Перечень документов,  представляемых в  составе заявки | 1.заявление на участие в Конкурсе по форме 1 (приложение 4);  2.основные финансово-экономические показатели предпринимательского проекта по форме 2 (приложения 4);  3. заверенная копия учредительного документа (если один учредитель, то - Устав, если два и более -Устав и Учредительный договор – только для юридических лиц); 4.документы, подтверждающие отсутствие задолженностей по выплате заработной платы;  5. предпринимательский проект (бизнес - план);  6. сведения о наличии офисных, производственных, складских площадей (копия договора аренды, копия свидетельства на право собственности на имущество); 7. иные документы по усмотрению Соискателя, подтверждающие перспективность проекта для Александровского района. |
| 16 | Конкурсная комиссия | Постоянный состав Конкурсной комиссии утверждается постановлениемАдминистрации Александровского района. |
| 17 | Критерии оценки  заявок | Анализ, оценка и сопоставление заявок осуществляются по экспертным и количественным критериям оценки  заявок с использованием балльной системы оценок по каждому критерию отдельно, которые отражаются в листе экспертной оценки по каждой конкретной заявке:  *1)к экспертным критериям оценки заявок относятся:* а) детальный план реализации предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе (до 1 года); б) оценка потребности в материально- технических, методических, информационных, финансовых и  человеческих ресурсах и их стоимость;  в) увеличение объема налоговых поступлений в бюджет и внебюджетные фонды;  г) прогноз прироста объемов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг);  д) наличие квалифицированной команды, реализующей проект;  е) анализ рисков реализации проекта, механизмы их снижения;  ж) механизмы контроля за ходом реализации проекта и целевым использованием средств.  Экспертные критерии оценки заявок оцениваются по каждому критерию отдельно по шкале от 0 до 5 баллов;  *2)к количественным критериям оценки заявок относятся*:  а) вложение собственных средств в реализацию предпринимательского проекта:  в размере 10% - 1 балл;  в размере от 11 до 30% - 2 балла;  в размере свыше 30% - 3 балла; б) срок окупаемости предпринимательского проекта:  срок окупаемости свыше 1 года - 0 баллов;  срок окупаемости до 1 года - 1 балл;  в) срок реализации предпринимательского проекта:  срок реализации предпринимательского  проекта свыше 1 года - 0 баллов;  срок реализации предпринимательского  проекта до 1 года - 1 балл; г) создание новых рабочих мест в рамках реализации предпринимательского проекта:  создание новых рабочих мест не предусмотрено - 0 баллов;  создание до трех новых рабочих мест - 1 балл;  создание от трех до пяти новых рабочих мест - 2 балла;  создание от пяти до десяти новых рабочих мест - 3 балла;  создание свыше десяти новых рабочих мест - 4 балла;  создание новых рабочих мест в селах района - 5 баллов  д) размер средней заработной платы, установленный наемным работникам, на период реализации предпринимательского проекта по сравнению с прожиточным минимумом трудоспособного населения на момент подачи Заявки: равен прожиточному минимальному -1 балл;  выше прожиточного минимума - 2 балла;  е) создание производства продукции (выполнение работ, оказание услуг): создание производства продукции (выполнение работ, оказание услуг) - 1 балл;  создание производства продукции (выполнение работ, оказание услуг) в селах района - 2 балла;  ж) рынки сбыта продукции (работ, услуг):  поставки продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Александровском районе - 1 балл;  поставки продукции (выполнение работ, оказание услуг) за пределы Александровского района - 2 балла;  з)новизна предпринимательского проекта:  есть аналоги производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Александровском районе - 0 баллов;  нет аналогов производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) в Александровском районе - 1 балл;  и) воздействие на окружающую среду:  наличие вредного воздействия на окружающую среду - 0 баллов;отсутствие вредного воздействия на окружающую среду - 1 балл;  По некоторым количественным критериям  оценки заявок оценка может производиться по нескольким подкритериям.  Результаты анализа, оценка и сопоставление заявок заносятся в лист экспертных оценок (приложение 3 к настоящему Порядку) и подписываются членами Конкурсной комиссии. |
| 18 | Победители Конкурса | Победителями Конкурса признаются участники Конкурса, заявкам которых Конкурсная комиссия присвоила максимальный рейтинг |

Глава 9. Заключительные положения

51.Контроль за целевым использованием средств, предусмотренных на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляет Финансовый отдел Администрации Александровского районаТомской области.

52.Контроль за целевым использованием средств, полученных в форме субсидии получателем поддержки, осуществляет отдел экономики Администрации Александровского района Томской области.

53.В случае предоставления субъектом малого и среднего предпринимательства документов, содержащих недостоверные сведения (недостоверные расчеты), сумма, полученная им в качестве субсидии, подлежит возврату.

54.Возврат денежных средств осуществляется на основании письменного уведомления, направленного Администрацией Александровского района получателю поддержки. Уведомление должно быть направлено не позднее 10 дней со дня обнаружения нарушений.

55.Получатель поддержки в течение тридцати дней, с даты получения письменного уведомления, обязан осуществить возврат денежных средств в бюджет района по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направить в адрес Администрации Александровского района Томской области ответ с мотивированным отказом от возврата денежных средств.

56.В случае отказа от добровольного возврата, денежные средства подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

57. Получатели субсидии имеют право на обжалование действий (бездействий) должностных лиц Администрации района, а также принятых ими решений.

Жалоба на действия (бездействия) должностных лиц Администрации района может быть представлена в устной и письменной форме, а также по электронной почте непосредственно Главе района (заместителю Главы района, курирующему данное направление деятельности) либо в судебном порядке.

Приложение N 1

к Порядку

проведения районного конкурса

предпринимательских проектов

«Стартующий бизнес»

Виды экономической деятельности по ОКВЭД, учитываемые при предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Раздел A. Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство.  
  
Раздел B. Добыча полезных ископаемых.  
  
Раздел C. Обрабатывающие производства (за исключением подкласса 25.4 класса 25).  
  
Раздел D. Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха.  
  
Раздел E. Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений.  
  
Раздел F. Строительство.  
  
Класс 45 раздела G. Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов.  
  
Раздел H. Транспортировка и хранение.  
  
Раздел I. Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания.  
  
Раздел J. Деятельность в области информации и связи.  
  
Классы 71 и 75 раздела M. Деятельность профессиональная, научная и техническая.  
  
Раздел P. Образование.  
  
Раздел Q. Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг.  
  
Раздел R. Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений.  
  
Классы 95 и 96 раздела S. Предоставление прочих видов услуг.

Приложение 2

к Порядку

проведения районного конкурса

предпринимательских проектов

"Стартующий бизнес

Анкета получателя поддержки

I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства -

получателе поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого (дата оказания поддержки)

или среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН получателя поддержки) (отчетный год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(система налогообложения (сумма оказанной поддержки,

получателя поддержки) тыс. руб.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации, в котором (основной вид деятельности

оказана поддержка) по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=4F52C437239F49A15EEC8BBF1027DD3899C31BB2D1F9E40FCED5CDD7E282098ADED9BE57C7E2E6DC16EAI))

II. Вид оказываемой поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN  пп | Федеральный орган  исполнительной  власти,  реализующий  программу  поддержки/  госкорпорация | Мероприятия, реализуемые в рамках программ (указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
| 1 | Минэкономразвития  России | Гранты на  создание  малой  инноваци-  онной  компании | Субсидия  действующим  инноваци-  онным  компаниям | Грант  начинающему  малому  предприятию | Микрофинан-  совыйзайм | Поручи-  тельство  гаран-  тийного  фонда | Лизинг  обору-  дования | | Поддержка  экспортно  ориентированных  субъектов МСП | | | Субсидия на  повышение  энергоэф-  фективности | Размещение  в Бизнес-  инкубаторе  или  Технопарке  [<\*>](#Par1056), кв. м |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  |
| 2 | Минздравсоцразви-  тия России | Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело [<\*\*>](#Par1057) (58,8 тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |
| 3 | Минсельхоз России | Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное  хозяйство, по кредитным договорам,  заключенным: | | | | Субсидии КФХ и ИП  по кредитным  договорам,  заключенным: | | | Субсидии с/х  потребительским  кооперативам по  кредитным  договорам,  заключенным: | | | Субсидии на поддержку  отдельных отраслей  сельского хозяйства | |
| на срок  до 2-х  лет | на срок до  5 лет  (приобрете-  ние с/х  техники и  т.п.) | на срок до  5 лет  (туризм) | на срок до 5  лет (на  приобретение  машин и  других  уст-в,  утвержденных  Минсельхозом  России) | на срок  до 2 лет | на  срок  до 5  лет | на  срок  до 8  лет | на  срок  до 2  лет | на  срок  до 5  лет | на  срок  до 8  лет |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Минобрнауки  России | Программа  "СТАРТ" | Программа  "УМНИК" | Программа  "Энерго-  сбережение" | Программа  "ФАРМА" | Программа  "СОФТ" | Программа  "ЭКСПОРТ" | | НИОКР по  приоритетным  направлениям  развития науки  и техники,  направленным на  реализацию  антикризисной  программы Пр-ва  РФ | | | НИОКР по  практи-  ческому  применению  разработок,  выполняемых  в научно-  образова-  тельных  центрах | Выполнение  НИОКР  малыми  инноваци-  онными  компаниями  в рамках  между-  народных  программ  ЕС |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  |
| 5 | ГК Внешэкономбанк  (через ОАО "МСП  Банк") | Цели оказания  поддержки/виды  поддержки | | Кредит банка | | Микрозайм | | | Имущество в  лизинг | | | Факторин-  говые  услуги | Иное |
| Модернизация  производства и  обновление основных  средств | |  | |  | | |  | | |  |  |
| Реализация  инновационных  проектов | |  | |  | | |  | | |  |  |
| Реализация  энергоэффективных  проектов | |  | |  | | |  | | |  |  |
| Иное | |  | |  | | |  | | |  |  |

--------------------------------

<\*> Указывается площадь помещений, предоставленных в аренду.

<\*\*> Вопрос об источниках и объемах финансирования данного мероприятия в 2012 году в настоящее время обсуждается.

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN  пп | Наименование  показателя | Ед.  измер. | На 1 января  \_\_\_\_ года  (год,  предшест-  вующий  оказанию  поддержки) | На 1  января  \_\_\_\_ года  (год  оказания  поддержки) | На 1  января  \_\_\_\_ года  (первый  год после  оказания  поддержки) | На 1  января  \_\_\_\_ года  (второй  год после  оказания  поддержки) |
| 1 | Выручка от  реализации  товаров (работ,  услуг) без учета  НДС | тыс.  руб. |  |  |  |  |
| 2 | Отгружено товаров  собственного  производства  (выполнено работ  и услуг  собственными  силами) | тыс.  руб. |  |  |  |  |
| 3 | География  поставок (кол-во  субъектов РФ, в  которые  осуществляются  поставки товаров,  работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 4 | Номенклатура  производимой  продукции (работ,  услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 5 | Среднесписочная  численность  работников (без  внешних  совместителей) | чел. |  |  |  |  |
| 6 | Среднемесячная  начисленная  заработная плата  работников | тыс.  руб. |  |  |  |  |
| 7 | Объем налогов,  сборов, страховых  взносов,  уплаченных в  бюджетную систему  Российской  Федерации (без  учета налога на  добавленную  стоимость и  акцизов) | тыс.  руб. |  |  |  |  |
| 8 | Инвестиции в  основной капитал,  всего: | тыс.  руб. |  |  |  |  |
| 9 | Привлеченные  заемные  (кредитные)  средства | тыс.  руб. |  |  |  |  |
| 9.1 | из них:  привлечено в  рамках программ  государственной  поддержки | тыс.  руб. |  |  |  |  |

IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN  пп | Наименование  показателя | Ед.  измер. | На 1 января  \_\_\_\_ года  (год,  предшест-  вующий  оказанию  поддержки) | На 1  января  \_\_\_\_ года  (год  оказания  поддержки) | На 1  января  \_\_\_\_ года  (первый  год после  оказания  поддержки) | На 1  января  \_\_\_\_ года  (второй  год после  оказания  поддержки) |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства,  занимающимися экспортом | | | | | | |
| 1 | Объем экспорта, в  том числе  отгружено товаров  собственного  производства  (выполнено работ  и услуг  собственными  силами) за  пределы  Российской  Федерации | тыс.  руб. |  |  |  |  |
| 1.1 | Доля объема  экспорта в общем  объеме  отгруженной  продукции | % |  |  |  |  |
| 2 | Количество стран,  в которые  экспортируются  товары (работы,  услуги) | ед. |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства,  занимающимися инновациями | | | | | | |
| 1 | Отгружено  инновационных  товаров  собственного  производства  (выполнено  инновационных  работ и услуг  собственными  силами) | тыс.  руб. |  |  |  |  |
| 1.1 | Доля экспортной  инновационной  продукции в общем  объеме  отгруженной  инновационной  продукции | % |  |  |  |  |
| 2 | Число вновь  полученных  патентов на  изобретение, на  полезную модель,  на промышленный  образец,  использованных в  отгруженных  инновационных  товарах  собственного  производства,  всего: | ед. |  |  |  |  |
| 2.1 | в том числе: на  изобретение | ед. |  |  |  |  |
| 2.2 | в том числе: на  полезные модели | ед. |  |  |  |  |
| 2.3 | в том числе: на  промышленные  образцы | ед. |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими  поддержку по программе энергоэффективности | | | | | | |
| 1 | Оценка экономии  энергетических  ресурсов | тыс.  руб. |  |  |  |  |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Должность) (Подпись) (Расшифровка подписи)

индивидуальный предприниматель

М.П.

Приложение 3

к Порядку

проведения районного конкурса

предпринимательских проектов

"Стартующий бизнес"

ЛИСТ ЭКСПЕРТНЫХ ОЦЕНОК

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) (далее - Соискателя), претендующего на участие в районном конкурсе предпринимательских проектов "Стартующий бизнес"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта, претендующего на муниципальную поддержку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки | Баллы |
| 1 | 2 |
| 1. Экспертные критерии оценки заявок: | от 0 до 3 |
| 1) детальный план реализации предпринимательского  проекта в краткосрочной перспективе (до 1 года) |  |
| 2) оценка потребности в материально-технических,  методических, информационных, финансовых и  человеческих ресурсах и их стоимость |  |
| 3) увеличение объема налоговых поступлений в бюджет и  внебюджетные фонды |  |
| 4) прогноз прироста объемов производства продукции  (выполнения работ, оказания услуг) |  |
| 5) наличие квалифицированной команды, реализующей  проект |  |
| 6) анализ рисков реализации проекта, механизмы их  снижения |  |
| 7) механизмы контроля за ходом реализации проекта и  целевым использованием средств |  |
| Балл по пункту 1: |  |
| 2. Количественные критерии оценки заявок: | от 0 до 5 |
| 1) вложение собственных средств в реализацию  предпринимательского проекта: |  |
| 2) срок окупаемости предпринимательского проекта: |  |
| 3) срок реализации предпринимательского проекта: |  |
| 4) создание новых рабочих мест в рамках реализации  предпринимательского проекта: |  |
| 5) размер средней заработной платы, установленный наемным работникам, на момент подачи заявок и на период реализации предпринимательского проекта не ниже прожиточного минимума трудоспособного населения для территорий, приравненных к районам Крайнего Севера:. |  |
| 6) создание производства продукции (выполнение работ,  оказание услуг) |  |
| 7) рынки сбыта продукции (работ, услуг): |  |
| 8) новизна предпринимательского проекта: |  |
| 9) воздействие на окружающую среду: |  |
| Балл по пункту 2: |  |
| Итоговый балл: |  |

Подписи членов экспертной группы:

Приложение 4

к Порядку

проведения районного конкурса

предпринимательских проектов

" Стартующий бизнес"

Форма 1

В Конкурсную комиссию

по проведению районного конкурса

предпринимательских проектов

«Стартующий бизнес»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в районном конкурсе предпринимательских проектов

"Стартующий бизнес"

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)(далее - Соискателя), претендующего на участие в районном конкурсе предпринимательских проектов "Стартующий бизнес"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя Соискателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический и фактический адрес Соискателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое описание деятельности Соискателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта, претендующего на муниципальную поддержку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое описание проекта, претендующего на муниципальную поддержку\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД), к которому относится деятельность в рамках реализации проекта, претендующего на муниципальную поддержку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны: рабочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо/лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер собственных средств Соискателя, предусмотренных на финансирование выставленного на Конкурс проекта (в рублях)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Запрашиваемый размер субсидии из районного бюджета (в рублях)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отношение размера субсидии, запрашиваемой из районного бюджета на финансирование проекта, к размеру собственных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цели, на которые будет направлена сумма субсидии, запрашиваемой из районного бюджета на финансирование проекта, к размеру собственных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим гарантирую, что вся информация, представленная в заявке на участие в Конкурсе, достоверна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Со всеми условиями проведения Конкурса ознакомлен, их понимаю и согласен с ними\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

м.п.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Форма 2

В Конкурсную комиссию по

проведению районного конкурса

предпринимательских проектов

"Стартующий бизнес"

Основные финансово-экономические показатели предпринимательского

проекта, представленного для участия в районном конкурсе

предпринимательских проектов "Стартующий бизнес"

Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) (далее - Соискателя), претендующего на участие в районном конкурсе предпринимательских проектов "Стартующий бизнес" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта, претендующего на муниципальную поддержку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации проекта, претендующего на муниципальную поддержку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели проекта, претендующего на муниципальную поддержку | квартал 20\_\_года | | квартал  20\_\_года | | квартал  20\_\_года | | Квартал  20\_\_года | |
| План | Факт | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| 1 | Рабочие места по проекту |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Средняя заработная плата по проекту |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Отчисления во внебюджетные фонды по проекту |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Налоговые отчисления по проекту |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Объем производства продукции (выполнение работ, оказание услуг) |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

м.п.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год