

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА

ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13.04.2016 | № 376 | |
| с. Александровское | | |
| О создании комиссии по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам на территории муниципального образования «Александровский район» | |

В целях реализации статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и обеспечения на территории муниципального образования «Александровский район» условий доступности инвалидам и другим маломобильным группам населения объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилым, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации, местам отдыха) и к предоставляемым в них услугам,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам на территории муниципального образования «Александровский район» (далее - Комиссия).

2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению 1.

3. Утвердить состав Комиссии согласно приложению 2.

4. Утвердить форму акта осмотра объектов и предоставляемых в них услуг по определению их доступности для инвалидов согласно приложению 3.

5. Постановление опубликовать в районной газете «Северянка» и разместить на официальном сайте Администрации Александровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы района Каримовы О.В.

И.о. Главы Александровского района В.П. Мумбер

Лутфулина Е.Л.

2-48-86

Приложение 1 к постановлению

Администрации Александровского района

от 13.04.2016 № 376

Положение

о комиссии по обеспечению беспрепятственного доступа

инвалидам к объектам и услугам

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидам к объектам и услугам (далее - Комиссия) образована в целях обеспечения исполнения законодательства о создании условий для беспрепятственного доступа инвалидам и другим маломобильным группам населения к объектам и предоставляемым в них услугам на территории муниципального образования «Александровский район».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством в сфере социальной защиты инвалидов: нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, муниципальными правовыми актами.

1.3. Комиссия осуществляет свои функции по решению установленных настоящим Положением задач во взаимодействии в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Томской области, органами местного самоуправления муниципального образования «Александровский район», организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, общественными организациями инвалидов.

1.4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.

1.5.Состав Комиссии, а также положение о Комиссии утверждается постановлением Администрации Александровского района.

1.6. В состав комиссии входят представители органов образования, здравоохранения, социальной защиты, культуры, физкультуры  и спорта, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства, потребительского рынка, дорожной деятельности, транспорта, связи и информации, медицинских учреждений, общественных организаций, в том числе инвалидов.

1.7. Участие членов комиссии в её заседаниях является обязательным.

1.8. Комиссия, при необходимости, создает рабочие группы, утверждает их состав и регламент деятельности.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами комиссии является:

2.1. Организация работы по реализации законодательства Российской Федерации по обеспечению условий доступности инвалидам и маломобильным группам населения объектов и услуг в разных сферах жизнедеятельности на территории муниципального образования;

2.2. Определение приоритетов и координация деятельности на территории муниципального образования «Александровский район» в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения;

2.3. Подготовка рекомендаций по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения структурным подразделениям Администрации Александровского района, другим организациям;

2.4. Рассмотрение сложных и спорных вопросов по адаптации объектов социальной инфраструктуры, расположенных на подведомственной территории с целью принятия согласованных (межведомственных) решений;

2.5. Участие в рассмотрении проектов управленческих решений по обеспечению доступности инвалидам объектов и услуг, программ и планов в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и маломобильных групп населения с целью их корректировки и согласования, а также результатов исполнения этих решений, программ и планов.

2.6. Осуществление контроля за соблюдением организациями, предприятиями, учреждениями независимо от организационно-правовых форм и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования «Александровский район», (далее - Организации) законодательства по обеспечению доступности инвалидам объектов и оказываемых в них услуг;

2.7. Инициирование принятия мер воздействия на нарушителей законодательства в части обеспечения доступности инвалидам объектов и услуг.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии созывает и ведет заседания Комиссии, а также утверждает повестку заседаний Комиссии.

3.4. Заместитель председателя Комиссии замещает председателя Комиссии по его поручению.

3.5. Секретарь Комиссии обеспечивает:

- ведение протокола заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и всеми членами комиссии,

- мониторинг исполнения решений комиссии.

3.6. Члены Комиссии, определенные председателем Комиссии, обеспечивают подготовку материалов на заседание комиссии в части рассматриваемых вопросов, готовят проект решения Комиссии.

3.7. Заседания комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом не реже чем 1 раз в три месяца и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины её членов. При необходимости, могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, участвующих в голосовании членов комиссии, и носят рекомендательный характер.

3.9. Решения комиссии доводятся до сведения заинтересованных Организаций в виде выписок из протокола заседания Комиссии.

4. Функции комиссии

Основными функциями комиссии являются:

4.1. Анализ, обобщение предложений (жалоб) граждан и организаций по вопросам создания доступной среды жизнедеятельности для инвалидов;

4.2. Составление и утверждение планов проверок Организаций по вопросу соблюдения ими законодательства в области обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и предоставляемым в них услугам;

4.3.Проведение проверок организаций в соответствии с планом, оформление соответствующих актов проверок;

4.5. Рассмотрение на своих заседаниях результатов проверок и предложений о передаче материалов проверок в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях;

4.6. Осуществление контроля за прохождением дел об административных правонарушениях, возбужденных на основании материалов проверок Комиссии.

4.7. Участие в разработке программ и планов по обеспечению доступности инвалидам и маломобильным группам населения к зданиям, сооружениям и оказываемым в них услугам;

4.8. Подготовка предложений Организациям по переоборудованию и оснащению действующих объектов техническими и другими средствами, обеспечивающими доступность инвалидам и другим маломобильным группам населения в соответствии с действующим законодательством объектов и предоставляемым в них услуг;

4.9. Подготовка и представление Главе Александровского района информации о состоянии доступности объектов и оказываемых в них услуг;

4.10. Подготовка и представление Главе Александровского района предложений о мероприятиях по переустройству (переоборудованию) и оснащению действующих объектов техническими и другими средствами, обеспечивающими доступность инвалидам и другим маломобильным группам населения в соответствии с действующим законодательством объектов и предоставляемых в них услуг, в том числе о включении их в целевые программы;

4.11. Подготовка предложений и представление Главе Александровского района о совершенствовании муниципальных правовых актов для обеспечения доступности инвалидам объектов и услуг.

4.12. Координация деятельности органов местного самоуправления, организации независимо от организационно-правовой формы и общественных организаций инвалидов по вопросам  формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

5. Полномочия Комиссии

Для осуществления своих функций Комиссия вправе:

5.1. Утверждать план-график обследования объектов социальной инфраструктуры на предмет исполнения нормативных требований обеспечения доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры.

5.2. Создавать рабочие группы для непосредственного обследования  объектов, формирования реестра состояния доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и оказываемых в них услуг на территории населенных пунктов.

5.3. Организовывать работу по обследованию (учету и мониторингу состояния доступности) объектов и услуг на подведомственной территории, а также по представлению информации Главе Александровского района.

5.4. По результатам обследования составлять акт осмотра (обследования) объектов социальной инфраструктуры по установленной форме;

5.5. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, семинарах, конференциях, выставках и иных форумах, относящихся к компетенции Комиссии.

5.6. Приглашать и заслушивать руководителей организаций независимо от их форм собственности и организационно-правовой формы (далее - Организации) в связи с их уклонением от исполнения требований доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры.

5.7. Передавать материалы проверок в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

5.8. Приглашать в качестве экспертов специалистов для проверок Организаций по вопросу соблюдения ими нормативных требований в части обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и оказываемым услугам.

5.9. Запрашивать в Организациях информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5.10. Рассматривать проекты программ и планов в части вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и представлять их на утверждение в установленном порядке.

Приложение 2 к постановлению

Администрации муниципального образования

от 13.04.2016 № 376

Состав Комиссии

по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам на территории муниципального образования «Александровский район»

|  |  |
| --- | --- |
| Каримова О.В. | заместитель Главы Александровского района, председатель Комиссии; |
| Новосельцева Н.А. | руководитель ОГКУ «Центр социальной поддержки населения» Александровского района (по согласованию), заместитель председателя Комиссии; |
| Лутфулина Е.Л. | начальник отдела экономики Администрации Александровского района, секретарь Комиссии; |
| Матвеева А.Ф. | начальник Отдела образования Администрации Александровского района; |
| Матвеева А.А. | начальник Отдела культуры, спорта и молодежной политики Администрации Александровского района; |
| Жукова Л.П. | директор МУП «Аптека № 29»; |
| Гордецкая Е.Л. | Главный врач ОГАУЗ «Александровская районная больница» (по согласованию); |
| Кащенко Н.Ю. | главный специалист по контролю за строительством и ремонтом объектов Александровского района; |
| Марченко В.В. | директор МУП «Жилкомсервис» Администрации Александровского сельского поселения (по согласованию); |
| Волкова И.П. | директор ОГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Александровского района» (по согласованию); |
| Грошева Н.В. | юрисконсульт ОГКУ «Центр социальной поддержки населения» Александровского района (по согласованию); |
| Крауляйдис И.В. | заместитель руководителя Стрежевского почтамта - ОСП УФПС Томской области (по согласованию); |
| Симон Д.В. | начальник ОП №12 (по обслуживанию Александровского района) МО МВД России «Стрежевской» УМВД России по Томской области, член комиссии (по согласованию); |
| Крамер А.А. | председатель Александровской районной организации Томского регионального объединения общественной организации "Всероссийское общество инвалидов" (по согласованию); |
| Сафонова К.С. | председатель Александровской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию). |

Приложение 3 к постановлению

Администрации Александровского района

от 13.04.2016 № 376

Акт № \_\_\_

осмотра объекта по определению его доступности и оказываемых в нём услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование населенного пункта (города, района, области)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С участием собственника, пользователя осматриваемого объекта или их представителя в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Название объекта (далее - объект)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование объекта, его принадлежность)*

Тип объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается тип объекта: продовольственный магазин, аптека, кафе, кинотеатр и др.)*

Адрес объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основания пользования объектом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая площадь объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается общая площадь в кв. м)*

Этаж/этажи расположения объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются этажи, на которых расположен объект, например: 1, 2 этажи; 3, 4, 5 этажи)*

Результаты осмотра изложены в приложении к акту.

Выводы комиссии об определении степени доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп:

Предложения комиссии для создания условий по обеспечению доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп:

Подписи членов комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель осматриваемого объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Акту осмотра объекта

по определению его доступности

и оказываемых в нём услуг для инвалидов

и других маломобильных групп населения

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты осмотра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта)*

по определению его доступности

и оказываемых в нём услуг для инвалидов

и других маломобильных групп населения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование функционально-планировочного элемента | Наличие элемента  (Есть/нет) № фото | Выявленные несоблюдения установленных норм, замечания | | Работы по адаптации объекта | |
|  |  |  | содержания | Значимо для инвалида | содержание | Виды работ |
|  |  |  |  |  |  |  |